**ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ**

до паспорту бюджетної програми на 2020 рік

**КПКВКМБ 0210150**

«Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад»

/Зміни вносяться до паспорту бюджетної програми відповідно до рішення Степанківської сільської ради від 12.03.2020 року № 44-5/VІІ «Про внесення змін до рішення Степанківської сільської ради «Про бюджет Степанківської сільської об’єднаної територіальної громади на 2020 рік» від 23.12.2019 року № 42-44/VІІ, зі змінами від 07.02.2020 року № 43-23/VІІ, 12.03.2020 року № 44-5/VІІ, 24.03.2020 року № 45-2/VІІ, 21.05.2020 року № 46-2/VІІ/

| **Затверджений паспорт (розпорядження від 19.03.2020 № 34)** | | | | | | **Проект паспорту у новій редакції** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | | | | | | **2** | | | | | | |
| **4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань** | | | | | | | | | | | | |
| Загальний фонд | | | Спеціальний фонд | | | Загальний фонд | | | Спеціальний фонд | | | |
| *7 848 357* | | | *100 000* | | | *7 885 357* | | | *100 000* | | | |
| **5. Підстави для виконання бюджетної програми** | | | | | | | | | | | | |
| *Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", рішення Степанківської сільської ради від 23.12.2019 року № 42-44/VІІ "Про бюджет Степанківської сільської об'єднаної територіальної громади на 2020 рік", зі змінами від 07.02.2020 року № 43-23/VІІ, 12.03.2020 року № 44-5/VІІ Програма "Підтримки і розвитку місцевого самоврядування" на 2019-2020 роки, затверджена рішенням Степанківської сільської ради від 22.12.2018 року № 24-35/VІІ, Програма "Інформатизація Степанківської сільської об'єднаної територіальної громади" на 2020 рік, затверджена рішенням Степанківської сільської ради від 07.02.2020 року № 43-22/VІІ* | | | | | | *Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", рішення Степанківської сільської ради від 23.12.2019 року № 42-44/VІІ "Про бюджет Степанківської сільської об'єднаної територіальної громади на 2020 рік", зі змінами від 07.02.2020 року № 43-23/VІІ, 12.03.2020 року № 44-5/VІІ, 24.03.2020 року № 45-2/VІІ, 21.05.2020 року № 46-2/VІІ, Програма "Підтримки і розвитку місцевого самоврядування" на 2019-2020 роки, затверджена рішенням Степанківської сільської ради від 22.12.2018 року № 24-35/VІІ, Програма "Інформатизація Степанківської сільської об'єднаної територіальної громади" на 2020 рік, затверджена рішенням Степанківської сільської ради від 07.02.2020 року № 43-22/VІІ* | | | | | | |
| **6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми** | | | | | | | | | | | | |
| *Виконання наданих законодавством повноважень* | | | | | | *Виконання наданих законодавством повноважень* | | | | | | |
| **7. Мета бюджетної програми** | | | | | | | | | | | | |
| *Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної ради у місті (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад та їх виконавчих комітетів* | | | | | | *Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної ради у місті (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад та їх виконавчих комітетів* | | | | | | |
| **8. Завдання бюджетної програми** | | | | | | | | | | | | |
| *Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень* | | | | | | *Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень* | | | | | | |
| **9. Напрями використання бюджетних коштів** | | | | | | | | | | | | |
| *Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень* | | | | | | *Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень* | | | | | | |
| Загальний фонд | | | Спеціальний фонд | | | Загальний фонд | | | Спеціальний фонд | | | |
| *7 728 147* | | | *0* | | | *7 765 147* | | | *0* | | | |
| *Забезпечення виконання заходів, завдань, проектів (робіт) у сфері інформатизації* | | | | | | *Забезпечення виконання заходів, завдань, проектів (робіт) у сфері інформатизації* | | | | | | |
| Загальний фонд | | | Спеціальний фонд | | | Загальний фонд | | | Спеціальний фонд | | | |
| *120210* | | | *100000* | | | *120 210* | | | *100 000* | | | |
| **10. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми** | | | | | | | | | | | | |
| *Програма «Підтримки і розвитку місцевого самоврядування» на 2019-2020 роки* | | | | | | *Програма «Підтримки і розвитку місцевого самоврядування» на 2019-2020 роки* | | | | | | |
| Загальний фонд | | | Спеціальний фонд | | | Загальний фонд | | | Спеціальний фонд | | | |
| *7 728 147* | | | *0* | | | *7 765 147* | | | *0* | | | |
| *Програма «Інформатизація Степанківської сільської об’єднаної територіальної громади» на 2020 рік* | | | | | | *Програма «Інформатизація Степанківської сільської об’єднаної територіальної громади» на 2020 рік* | | | | | | |
| Загальний фонд | | | Спеціальний фонд | | | Загальний фонд | | | Спеціальний фонд | | | |
| *120210* | | | *100000* | | | *120 210* | | | *100 000* | | | |
| **11. Результативні показники бюджетної програми** | | | | | | | | | | | | |
| Показник | Одиниця виміру | Джерело інформації | | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Показники | Одиниця виміру | Джерело інформації | | Загальний фонд | Спеціальний фонд |
| **затрат** |  |  | |  |  | **затрат** |  |  | |  |  |
| кількість штатних одиниць | од. | штатний розпис | | 38,00 | 0,00 | кількість штатних одиниць | од. | штатний розпис | | 38,00 | 0,00 |
| **продукту** |  |  | |  |  | **продукту** |  |  | |  |  |
| кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг | од. | внутрішній облік | | 3000,00 | 0,00 | кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг | од. | внутрішній облік | | 3000,00 | 0,00 |
| кількість прийнятих нормативно-правових актів (рішень сільської ради, рішень виконавчого комітету), виданих розпоряджень | од. | внутрішній облік | | 540,00 | 0,00 | кількість прийнятих нормативно-правових актів (рішень сільської ради, рішень виконавчого комітету), виданих розпоряджень | од. | внутрішній облік | | 540,00 | 0,00 |
| кількість опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг | од. | внутрішній облік | | 3000,00 | 0,00 | кількість опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг | од. | внутрішній облік | | 3000,00 | 0,00 |
| кількість розроблених нормативно-правових актів (рішень сільської ради, рішень виконавчого комітету), розпоряджень | од. | внутрішнійоблік | | 540,00 | 0,00 | кількість розроблених нормативно-правових актів (рішень сільської ради, рішень виконавчого комітету), розпоряджень | од. | внутрішнійоблік | | 540,00 | 0,00 |
| Кількість заходів, завдань, проектів (робіт) у сфері інформатизації | од. | внутрішній облік | | 270,00 | 9,00 | Кількість заходів, завдань, проектів (робіт) у сфері інформатизації | од. | внутрішній облік | | 270,00 | 9,00 |
| **ефективності** |  |  | |  |  | **ефективності** |  |  | |  |  |  | |
| кількість опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника | од. | внутрішій облік | | 3000,00 | 0,00 | кількість опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника | од. | внутрішій облік | | 3000,00 | 0,00 |
| кількість розроблених нормативно-правових актів (рішень сільської ради, рішень виконавчого комітету), розпоряджень на одного працівника | од. | внутрішній облік | | 14,00 | 0,00 | кількість розроблених нормативно-правових актів (рішень сільської ради, рішень виконавчого комітету), розпоряджень на одного працівника | од. | внутрішній облік | | 14,00 | 0,00 |
| середні витрати на утримання однієї штатної одиниці | грн. | розрахунок | | 203372,29 | 0,00 | середні витрати на утримання однієї штатної одиниці | грн. | розрахунок | | 207509,39 | 0,00 |
| Середні видатки на захід, завдання, проект (роботи) у сфері інформатизації | грн. | розрахунок | | 445,22 | 11111,11 | Середні видатки на захід, завдання, проект (роботи) у сфері інформатизації | грн. | розрахунок | | 445,22 | 11111,11 |
| **якості** |  |  | |  |  | **якості** |  |  | |  |  |
| частка опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг в загальному обсязі отриманих | відс. | розрахунок | | 100,00 | 0,00 | частка опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг в загальному обсязі отриманих | відс. | розрахунок | | 100,00 | 0,00 |
| частка прийнятих нормативно-правових актів (рішень сільської ради, рішень виконавчого комітету), виданих розпоряджень в загальній кількості розроблених | відс. | розрахунок | | 100,00 | 0,00 | частка прийнятих нормативно-правових актів (рішень сільської ради, рішень виконавчого комітету), виданих розпоряджень в загальній кількості розроблених | відс. | розрахунок | | 100,00 | 0,00 |
| Рівень виконання заходів, завдань, проектів (робіт) у сфері інформатизації | відс. | розрахунок | | 100,00 | 100,00 | Рівень виконання заходів, завдань, проектів (робіт) у сфері інформатизації | відс. | розрахунок | | 100,00 | 100,00 |

Сільський голова І.М. Чекаленко

Спеціаліст І категорії Н.В. Кріпак

М.П.