|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | | **ЗАТВЕРДЖЕНО** | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | | Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209) | | |  |
|  |  |  |  |  |  | **ЗАТВЕРДЖЕНО** | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | Наказ / розпорядчий документ | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | Фінансовий відділ Степанківської сільської ради | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | (найменування головного розпорядника | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | коштів місцевого бюджету ) | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | 17.01.2022 р. № 5 | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |
|  | **Паспорт** | | | | | | | | | | |  |
|  | **бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік** | | | | | | | | | | |  |
|  | 1. | **3700000** | Фінансовий відділ Степанківської сільської ради | | | | | | | | 44103809 |  |
|  |  | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету ) | | | | | | | | (код за ЄДРПОУ) |  |
|  | 2. | **3710000** | Фінансовий відділ Степанківської сільської ради | | | | | | | | 44103809 |  |
|  |  | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування відповідального виконавця) | | | | | | | | (код за ЄДРПОУ) |  |
|  | 3. | **3710160** | 0160 | 0111 | Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах | | | | | | 23521000000 |  |
|  |  | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) | (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) | | | | | | (код бюджету) |  |
|  | 4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань –786037 гривень , у тому числі загального фонду – 786037 гривень та спеціального фонду – 0 гривень . | | | | | | | | | | |  |
|  | 5. Підстави для виконання бюджетної програми | | | | | | | | | | |  |
|  | Конституція України, Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 №2456-VI зі змінами та доповненнями, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 21.05.1997 №280/97-ВР (зі змінами), Закон України "Про Державний бюджет України на 2022 рік", Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 "Про деякі питання затвердження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів", Наказ Міністерства фінансів №687 від 06.06.2012р. "Про затвердження Інструкції з підготовки бюджетних запитів", Наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2002 №1098 "Про паспорти бюджетних програм", рішення Степанківської сільської ради від 17.11.2020 року №52-2/VІІІ "Про створення фінансового відділу Степанківської сільської ради", рішення Степанківської сільської ради від 22.12.2021 №21-08/VIII "Про бюджет Степанківської сільської територіальної громади на 2022 рік», Програма "Підтримка і розвиток місцевого самоврядування" на 2022рік затверджена рішенням Степанківської сільської ради від 03.12.2021 року № 19-51/VІІІ. | | | | | | | | | | |  |
|  | 6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми | | | | | | | | | | |  |
|  | № з/п | Ціль державної політики | | | | | | | | | |  |
|  | 1 | Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері фінансів та бюджету | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  | 7. Мета бюджетної програми | | | | | | | | | | |  |
|  | Забезпечення керівництва і управління у сфері фінансів | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  | 8. Завдання бюджетної програми | | | | | | | | | | |  |
|  | № з/п | Завдання | | | | | | | | | |  |
|  | 1 | Забезпечення керівництва і управління у сфері фінансів | | | | | | | | | |  |
|  | 9. Напрями використання бюджетних коштів | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  | |  | гривень |  |
|  | № з/п | Напрями використання бюджетних коштів | | | | | Загальний фонд | | | Спеціальний фонд | Усього |  |
|  | **1** | **2** | | | | | **3** | | | **4** | **5** |  |
|  | 1 | Забезпечення керівництва і управління у сфері фінансів | | | | | 786 037 | | | 0 | 786 037 |  |
|  | Усього | | | | | | **786 037** | | | **0** | **786 037** |  |
|  | 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  | |  | гривень |  |
|  | № з/п | Найменування місцевої / регіональної програми | | | | | | Загальний фонд | | Спеціальний фонд | Усього |  |
|  | **1** | **2** | | | | | | **3** | | **4** | **5** |  |
|  | 1 | "Підтримка і розвиток місцевого самоврядування" на 2022рік | | | | | | 786 037 | | 0 | 786 037 |  |
|  |  | Усього | | | | | | **786 037** | | **0** | **786 037** |  |
|  | 11. Результативні показники бюджетної програми | | | | | | | | | | |  |
|  | № з/п | Показники | | Одиниця виміру | Джерело інформації | | | Загальний фонд | | Спеціальний фонд | Усього |  |
|  | **1** | **2** | | **3** | **4** | | | **5** | | **6** | **7** |  |
|  | **1** | **затрат** | |  |  | | |  | |  |  |  |
|  |  | витрати на утримання | | грн. | кошторис | | | 786 037,00 | | 0,00 | 786 037,00 |  |
|  |  | кількість штатних одиниць | | од. | штатний розпис | | | 4,00 | | 0,00 | 4,00 |  |
|  | **2** | **продукту** | |  |  | | |  | |  |  |  |
|  |  | кількість отриманих доручень, листів, звернень, клопотань, заяв, скарг, тощо | | од. | журнали реєстрації | | | 250,00 | | 0,00 | 250,00 |  |
|  |  | кількість підготовлених інформацій на завдання Департаменту фінансів ЧОДА, проєктів рішень, доповідних та службових записок, пропозицій, звернень тощо | | од. | журнали реєстрації | | | 250,00 | | 0,00 | 250,00 |  |
|  |  | кількість підготовлених довідок про зміни до річного та помісячного розпису асигнувань (за винятком надання кредитів з бюджету) | | од. | внутрішній облік | | | 170,00 | | 0,00 | 170,00 |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |
|  | **1** | **2** | | **3** | **4** | | | **5** | | **6** | **7** |  |
|  | **3** | **ефективності** | |  |  | | |  | |  |  |  |
|  |  | витрати на утримання однієї штатної одиниці | | грн. | розрахунок | | | 196 509,25 | | 0,00 | 196 509,25 |  |
|  |  | кількість опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника | | од. | розрахунок | | | 63,00 | | 0,00 | 63,00 |  |
|  |  | кількість підготовлених проєктів рішень, інформації на завдання Департаменту фінансів ЧОДА, доповідних та службових записок, пропозицій, звернень на одного працівника | | од. | розрахунок | | | 63,00 | | 0,00 | 63,00 |  |
|  |  | кількість підготовлених довідок про зміни до річного та помісячного розпису асигнувань (за винятком надання кредитів з бюджету) на одного працівника | | од. | розрахунок | | | 43,00 | | 0,00 | 43,00 |  |
|  | **4** | **якості** | |  |  | | |  | |  |  |  |
|  |  | відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості | | відс. | розрахунок | | | 100,00 | | 0,00 | 100,00 |  |
|  |  | відсоток вчасно підготовлених проєктів рішень, інформації на завдання Департаменту фінансів ЧОДА, доповідних та службових записок, пропозицій, звернень у їх загальній кількості | | відс. | розрахунок | | | 100,00 | | 0,00 | 100,00 |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | **Начальник відділу** | | |  |  | | Тамара ОВЧАРЕНКО | | |  |  |
|  |  |  | |  | (підпис) |  | | (ініціали/ініціал, прізвище) | | |  |  |
|  |  | ПОГОДЖЕНО: | | |  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | Фінансовий відділ Степанківської сільської ради | | |  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | Начальник відділу | | |  |  | | Тамара ОВЧАРЕНКО | | |  |  |
|  |  |  | |  | (підпис) |  | | (ініціали/ініціал, прізвище) | | |  |  |
|  |  | **17.01.2022 р.** | | |  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | **М.П.** | | |  |  | |  | |  |  |  |