Додаток

до розпорядження

сільського голови від 21.12.2021 № 191

**План**

**організаційно- технічних заходів по усуненню порушень вимог природоохоронного законодавства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | *План* | *Термін виконання* |
| 1 | Розробити план організаційно- технічних заходів по усуненню порушень вимог природоохоронного законодавства з встановленням відповідальних осіб та надати його до Державної екологічної інспекції Центрального округу: м. Черкаси, вул. Вернигори, 17 | До 10.01.2022 року  відділ містобудування, архітектури,  земельних відносин, екологічних питань, комунальної власності, благоустрою, цивільного захисту, пожежної безпеки, охорони праці, питань правопорядку та безпеки громадян виконавчого комітету Степанківської сільської ради |
| 2 | Не здійснювати викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря без наявності відповідного дозволу | З дати отримання припису  Сектор з питань цивільного захисту, пожежної безпеки, охорони праці, питань правопорядку, безпеки громадян та благоустрою. |
| 3 | Отримати дозволи на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря від стаціонарних джерел (котлів, що опалюють приміщення: дитячих садочків с. Степанки, с. Хацьки, с. Залевки, с. Голов’ятине та сміттєзвалищ) | До 04.02.2022 р.  Сектор з питань цивільного захисту, пожежної безпеки, охорони праці, питань правопорядку, безпеки громадян та благоустрою. |
| 4 | Оформити документи на право користування земельною ділянкою під сміттєзвалище ТПВ (с. Степанки) | До 04.02.2022р.  відділ містобудування, архітектури,  земельних відносин, екологічних питань, комунальної власності, благоустрою, цивільного захисту, пожежної безпеки, охорони праці, питань правопорядку та безпеки громадян виконавчого комітету Степанківської сільської ради |
| 5 | Розробити проекти землеустрою щодо встановлення водоохоронних зон та прибережних захисних смуг вздовж р. Рудка та р. Тясмин на підконтрольній території | До 04.02.2022р.  відділ містобудування, архітектури,  земельних відносин, екологічних питань, комунальної власності, благоустрою, цивільного захисту, пожежної безпеки, охорони праці, питань правопорядку та безпеки громадян виконавчого комітету Степанківської сільської ради |
| 6 | Здійснювати контроль за створенням водоохоронних зон і прибережних захисних смуг, а також за додержанням режиму використання їх територій | З дати отримання припису  відділ містобудування, архітектури,  земельних відносин, екологічних питань, комунальної власності, благоустрою, цивільного захисту, пожежної безпеки, охорони праці, питань правопорядку та безпеки громадян виконавчого комітету Степанківської сільської ради |
| 7 | Вести постійний облік використання та споживання забраної із свердловин води в журналі. | З дати отримання припису  керівники закладів установ |
| 8 | Обладнати підземні водозабори (свердловини) приладами обліку води (лічильниками) | До 04.06.2022р  заступник голови з діяльності виконавчих органів |
| 9 | Здійснювати виявлення та облік безхазяйних відходів | З дати отримання припису  і постійно  робоча група по благоустрою,  юрисконсульт |
| 10 | Здійснювати виявлення та облік безхазяйних відходів, вживати заходів щодо недопущення утворення несанкціонованих сміттєзвалищ ТГГВ в населеному пункті та своєчасне їх видалення на сміттєзвалище | З дати отримання припису  і постійно  робоча група по благоустрою |
| 11 | Забезпечити організацію роздільного збирання корисних компонентів відходів | З дати отримання припису  і постійно  робоча група по благоустрою |
| 12 | Ліквідувати всі несанкціоновані і неконтрольовані сміттєзвалища на підпорядкованій території, а саме сміттєзвалища за координатами:  49.284754,31.951418;  49.284960,31.952915. | До 10.01.2022 року  староста с.Хацьки Миколенко А.І. |
| 13 | Забезпечити реалізацію повноважень щодо розробки та затвердження місцевої програми у сфері питної води та питного водопостачання та водовідведення на підпорядкованій території | До 04.02.2022 року  відділ економічного розвитку, інвестицій та житлово-комунального господарства |

Сільський голова                                                                             Ігор  ЧЕКАЛЕНКО