|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | | **ЗАТВЕРДЖЕНО** | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | | Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209) | | |  |
|  |  |  |  |  |  | **ЗАТВЕРДЖЕНО** | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | Наказ / розпорядчий документ | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | Виконавчий комітет Степанківської сільської ради | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | (найменування головного розпорядника | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | коштів місцевого бюджету ) | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | 19.09.2022 р. № 128 | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |
|  | **Паспорт** | | | | | | | | | | |  |
|  | **бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік** | | | | | | | | | | |  |
|  | 1. | **0200000** | Виконавчий комітет Степанківської сільської ради | | | | | | | | 04408844 |  |
|  |  | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету ) | | | | | | | | (код за ЄДРПОУ) |  |
|  | 2. | **0210000** | Виконавчий комітет Степанківської сільської ради | | | | | | | | 04408844 |  |
|  |  | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування відповідального виконавця) | | | | | | | | (код за ЄДРПОУ) |  |
|  | 3. | **0210160** | 0160 | 0111 | Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах | | | | | | 23521000000 |  |
|  |  | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) | (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) | | | | | | (код бюджету) |  |
|  | 4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань –10938401 гривень , у тому числі загального фонду – 10888401 гривень та спеціального фонду – 50000 гривень . | | | | | | | | | | |  |
|  | 5. Підстави для виконання бюджетної програми | | | | | | | | | | |  |
|  | Конституція України, Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 №2456-VI зі змінами та доповненнями, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 21.05.1997 №280/97-ВР (зі змінами), Закон України «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», Закон України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Закон України "Про Державний бюджет України на 2022 рік", Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 "Про деякі питання затвердження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів", рішення виконавчого комітету Степанківської сільської ради від 08.09.2022 № 88 "Про внесення змін до рішення сільської ради від 22.12.2021 №21-08/VІІІ «Про бюджет Степанківської сільської територіальної громади на 2022 рік (23521000000)», Програма "Підтримка і розвиток місцевого самоврядування" на 2022рік затверджена рішенням Степанківської сільської ради від 03.12.2021 року № 19-51/VІІІ, "План соціально-економічного розвитку Степанківської сільської територіальної громади на 2022 рік" затверджений рішенням Степанківської сільської ради від 03.12.2021 року № 19-32/VIII зі змінами | | | | | | | | | | |  |
|  | 6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми | | | | | | | | | | |  |
|  | № з/п | Ціль державної політики | | | | | | | | | |  |
|  | 1 | Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  | 2 | Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері захисту прав дітей | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  | 7. Мета бюджетної програми | | | | | | | | | | |  |
|  | Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  | 8. Завдання бюджетної програми | | | | | | | | | | |  |
|  | № з/п | Завдання | | | | | | | | | |  |
|  | 1 | Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень | | | | | | | | | |  |
|  | 2 | Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері захисту прав дітей | | | | | | | | | |  |
|  | 9. Напрями використання бюджетних коштів | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  | |  | гривень |  |
|  | № з/п | Напрями використання бюджетних коштів | | | | | Загальний фонд | | | Спеціальний фонд | Усього |  |
|  | **1** | **2** | | | | | **3** | | | **4** | **5** |  |
|  | 1 | Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень | | | | | 10 637 111 | | | 50 000 | 10 687 111 |  |
|  | 2 | Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері захисту прав дітей | | | | | 251 290 | | | 0 | 251 290 |  |
|  | Усього | | | | | | **10 888 401** | | | **50 000** | **10 938 401** |  |
|  | 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  | |  | гривень |  |
|  | № з/п | Найменування місцевої / регіональної програми | | | | | | Загальний фонд | | Спеціальний фонд | Усього |  |
|  | **1** | **2** | | | | | | **3** | | **4** | **5** |  |
|  | 1 | "Підтримка і розвиток місцевого самоврядування" на 2022 рік | | | | | | 10 888 401 | | 0 | 10 888 401 |  |
|  | 2 | "План соціально-економічного розвитку Степанківської сільської територіальної громади на 2022 рік" | | | | | | 0 | | 50 000 | 50 000 |  |
|  |  | Усього | | | | | | **10 888 401** | | **50 000** | **10 938 401** |  |
|  | 11. Результативні показники бюджетної програми | | | | | | | | | | |  |
|  | № з/п | Показники | | Одиниця виміру | Джерело інформації | | | Загальний фонд | | Спеціальний фонд | Усього |  |
|  | **1** | **2** | | **3** | **4** | | | **5** | | **6** | **7** |  |
|  | **1** | **затрат** | |  |  | | |  | |  |  |  |
|  |  | кількість штатних одиниць | | од. | штатний розпис | | | 44,00 | | 0,00 | 44,00 |  |
|  |  | витрати на утримання | | грн. | внутрішній облік | | | 10 637 111,00 | | 50 000,00 | 10 687 111,00 |  |
|  |  | кількість штатних працівників Служби у справах дітей | | од. | штатний розпис | | | 1,25 | | 0,00 | 1,25 |  |
|  |  | витрати на утримання Служби у справах дітей | | грн. | кошторис | | | 251 290,00 | | 0,00 | 251 290,00 |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  | | |  | |  |  |  |
|  | **1** | **2** | | **3** | **4** | | | **5** | | **6** | **7** |  |
|  | **2** | **продукту** | |  |  | | |  | |  |  |  |
|  |  | кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг | | од. | внутрішній облік | | | 3 197,00 | | 0,00 | 3 197,00 |  |
|  |  | кількість опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг | | од. | внутрішній облік | | | 3 197,00 | | 0,00 | 3 197,00 |  |
|  |  | кількість підготовлених нормативно-правових актів | | од. | внутрішній облік | | | 1 566,00 | | 0,00 | 1 566,00 |  |
|  |  | кількість прийнятих нормативно-правових актів | | од. | розрахунок | | | 1 566,00 | | 0,00 | 1 566,00 |  |
|  |  | кількість дітей, що опинились у складних життєвих обставинах, | | осіб | внутрішній облік | | | 9,00 | | 0,00 | 9,00 |  |
|  |  | у тому числі дівчат | | осіб | внутрішній облік | | | 7,00 | | 0,00 | 7,00 |  |
|  |  | кількість дітей-сиріт, | | осіб | внутрішній облік | | | 4,00 | | 0,00 | 4,00 |  |
|  |  | у тому числі дівчат | | осіб | внутрішній облік | | | 1,00 | | 0,00 | 1,00 |  |
|  |  | кількість дітей, позбавлених батьківського піклування, | | осіб | внутрішній облік | | | 14,00 | | 0,00 | 14,00 |  |
|  |  | у тому числі дівчат | | осіб | внутрішній облік | | | 5,00 | | 0,00 | 5,00 |  |
|  |  | кількість заходів, спрямованих на поліпшення становища дітей, їх фізичного, інтелектуального і духовного розвитку, запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності, запобігання вчиненню дітьми правопорушень | | од. | внутрішній облік | | | 20,00 | | 0,00 | 20,00 |  |
|  | **3** | **ефективності** | |  |  | | |  | |  |  |  |
|  |  | кількість опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника | | од. | розрахунок | | | 73,00 | | 0,00 | 73,00 |  |
|  |  | кількість підготовлених нормативно-правових актів на одного працівника | | од. | розрахунок | | | 36,00 | | 0,00 | 36,00 |  |
|  |  | витрати на утримання однієї штатної одиниці | | грн. | розрахунок | | | 241 753,00 | | 1 136,00 | 242 889,00 |  |
|  |  | витрати на забезпечення діяльності одного працівника Служби у справах дітей | | грн. | розрахунок | | | 201 032,00 | | 0,00 | 201 032,00 |  |
|  |  | витрати на один захід | | грн. | розрахунок | | | 12 564,00 | | 0,00 | 12 564,00 |  |
|  | **4** | **якості** | |  |  | | |  | |  |  |  |
|  |  | відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості | | відс. | розрахунок | | | 100,00 | | 0,00 | 100,00 |  |
|  |  | відсоток прийнятих нормативно-правових актів у загальній кількості підготовлених | | відс. | розрахунок | | | 100,00 | | 0,00 | 100,00 |  |
|  |  | динаміка кількості дітей, що опинились у складних життєвих обставинах, дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, у адміністративно-територіальній одиниці (порівняно з минулим роком) | | відс. | розрахунок | | | 100,00 | | 0,00 | 100,00 |  |
|  |  | питома вага дітей, охоплених заходами, від кількості дітей, що перебувають на обліку Служби у справах дітей | | відс. | розрахунок | | | 100,00 | | 0,00 | 100,00 |  |
|  |  | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | | |  |  | |  | | |  |  |
|  |  |  | | |  |  | |  | | |  |  |
|  |  | **Сільський голова** | | |  |  | | Ігор ЧЕКАЛЕНКО | | |  |  |
|  |  |  | | | (підпис) |  | | (ініціали/ініціал, прізвище) | | |  |  |
|  |  | ПОГОДЖЕНО: | | |  |  | |  | | |  |  |
|  |  | Фінансовий відділ Степанківської сільської ради | | |  |  | |  | | |  |  |
|  |  | Начальник відділу | | |  |  | | Тамара ОВЧАРЕНКО | | |  |  |
|  |  |  | | | (підпис) |  | | (ініціали/ініціал, прізвище) | | |  |  |
|  |  | **19.09.2022 р.** | | |  |  | |  | | |  |  |
|  |  | **М.П.** | | |  |  | |  | | |  |  |