

**СТЕПАНКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**Сорок перша сесія восьмого скликання**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**27.10.2023 №41-29/VIII**

**с.Степанки**

**Про затвердження Програми«Про**

**Організацію та обслуговування**

**кладовищ на території Степанківської**

**територіальної громади» на 2024-2026 роки**

Відповідно до пункту 22 частини 1 статті 26, підпункт 11 пункту а статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Степанківська сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Програму «Про організацію та обслуговування кладовищ на території Степанківської територіальної громади» на 2024-2026 роки (далі – Програма), згідно додатку.

 2. Фінансування заходів Програми здійснювати у межах видатків, передбачених бюджетом Степанківської сільської територіальної громади ради на 2024-2026 роки та інші джерела фінансування, не заборонені законодавством.

3. Виконавчому комітету Степанківської сільської ради забезпечити виконання даної програми.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на сільського голову та постійні комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва та з питань земельних відносин, природокористування, екології, планування території, будівництва, архітектури, благоустрою, енергозбереження та транспорту, комунальної власності, житлово-комунального господарства.

Сільський голова Ігор ЧЕКАЛЕНКО

Додаток

 до рішення сільської ради

 від 27.10.2023 №41-29/VІІІ

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Рішення**

 **Степанківської сільської ради**

 **27.10.2023 року №**41-29/VIII

**ПРОГРАМА**

**«Про організацію та обслуговування кладовищ на території Степанківської територіальної громади»**

**на 2024-2026 роки**

с. Степанки

2023 рік

ЗМІСТ

|  |  |
| --- | --- |
| Паспорт Програми………………………………………………………………. | 3 |
| Розділ 1. Загальні положення…..……………………………………….…….… | 4 |
| Розділ 2. Мета Програми………………………………………………………... | 4 |
| Розділ 3. Основні завдання Програми…..……………………………..…….. | 4 |
| Розділ 4. Механізм виконання Програми…..………………………………… | 4 |
| Розділ 5. Фінансове забезпечення Програми………...….…………………… | 5 |
| Розділ 6. Очікувані результати………………………...……………………….... | 5 |
| Розділ7. Заходи програми………………………………………… | 5 |

**Паспорт Програми**

|  |  |
| --- | --- |
| Назва програми  | Програма організації та обслуговування кладовищ на території Степанківської територіальної громади на 2024-2026 роки |
| Основні цілі Програми  | * забезпечення належного виконання робіт по утриманню сільських кладовищ, створенню сприятливих умов для відвідування кладовищ мешканцями сіл та догляду за могилами своїх близьких;
* вирішити питання щодо розширення сільського кладовища в с. Хацьки;
* розроблення і впровадження заходів щодо проведення благоустрою на території кладовищ та приведення їх до належного санітарного стану;
* організація надання ритуальних послуг населенню.
 |
| Основні джерела фінансування  | сільський бюджет та інші джерела фінансування, не заборонені законодавством  |

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Програма організації та обслуговування кладовищ на території Степанківської територіальної громади (далі – СТГ) на 2024-2026 роки (далі – Програма) направлена на вирішення питання з розширенням території кладовища в с. Хацьки за межами населеного пункту та для приведення в належний стан та утримання кладовищ громади.

* 1. **МЕТА ПРОГРАМИ**

Основною метою Програми є забезпечення належного виконання робіт по утриманню сільських кладовищ, створення сприятливих умов для відвідування кладовищ мешканцями села та догляду за могилами своїх близьких, надання естетичного вигляду території кладовищ шляхом її озеленення, впорядкуванням могил одиноких та невідомих громадян, збереженням ритуальної атрибутики на місцях поховань, запобігання осквернення місць поховань.

* 1. **ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ**

Для досягнення поставленої мети передбачається виконання наступних завдань:

* вирішення питання щодо розширення сільського кладовища в с. Хацьки;
* розрахунок завданих збитків внаслідок вилучення земельної ділянки;
* виготовлення проектів відведення земельних ділянок під кладовищами;
* виготовлення технічних документацій;
* оформлення документів на право власності для земельні ділянки;
* забезпечення належних умов для поховання померлих (впорядкування сільських кладовищ);
* розроблення і впровадження заходів щодо проведення благоустрою на території кладовищ та приведення їх до належного санітарного стану;
* організація надання ритуальних послуг населенню.

**4. МЕХАНІЗМ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ**

 Для забезпечення виконання завдань Програми необхідно виконати такі заходи:

* 1. Розширення сільського кладовища в с. Хацьки за межами населеного пункту, шляхом оформлення відповідних документів.
	2. Утримання об’єктів благоустрою сільських кладовищ.

Даний захід включає поточне прибирання та очищення території кладовищ, проїздів та проходів, скошування трави, зрізка аварійних дерев, впорядкуванням могил одиноких та невідомих громадян.

* 1. Створення сприятливих умов для відвідування кладовищ мешканцями сіл та догляду за могилами своїх близьких та запобігання осквернення місць поховань. В рамках даного заходу передбачається:
* побудови огорожі кладовищ; ремонт та фарбування споруд та об’єктів благоустрою;
* влаштування сміттєзбірних майданчиків;
* садіння дерев, кущів, квітів;
* проведення роз’яснювальної роботи з відвідувачами кладовищ щодо правил протипожежної безпеки.

1. **ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ**

Фінансування Програми передбачається за рахунок сільського бюджету та інших джерел не заборонених чинним законодавством.

1. **ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ПРОГРАМИ**

 Виконання комплексу заходів дозволить:

* вирішити питання щодо розширення сільського кладовища в с. Хацьки;
* утримувати сільські кладовища в належному стані, що дозволить створити сприятливі умови для відвідування кладовищ мешканцями сіл та догляду за могилами своїх близьких, надасть естетичного вигляду території кладовищ;
* організація надання ритуальних послуг населенню.

 **7.ЗАХОДИ**

**«Програми організації та обслуговування кладовищ на території Степанківської територіальної громади» на 2024-2026 роки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Найменування заходу** | **Період** | **Виконавці/джерело фінансування** |
| 1 | Вирішення питання щодо розширення сільського кладовища в с. Хацьки | Протягом 2024-2026 р. | Виконавчий комітет Степанківської сільської ради / кошти бюджету Степанківської сільської територіальної громади |
| 2 | Розрахунок завданих збитків внаслідок вилучення земельної ділянки | Протягом 2024-2026 р. | Виконавчий комітет Степанківської сільської ради / кошти бюджету Степанківської сільської територіальної громади |
| 3 | Виготовлення проектів відведення земельних ділянок під кладовищами | Протягом 2024-2026 р. | Виконавчий комітет Степанківської сільської ради / кошти бюджету Степанківської сільської територіальної громади |
| 4 | Виготовлення технічних документацій щодо поділу земельної ділянки с. Хацьки | Протягом 2024 р. | Виконавчий комітет Степанківської сільської ради / кошти бюджету Степанківської сільської територіальної громади |
| 5 | Оформлення документів на право власності для земельні ділянки | Протягом 2024р. | Виконавчий комітет Степанківської сільської ради / кошти бюджету Степанківської сільської територіальної громади |
| 6 | Забезпечення належних умов для поховання померлих (впорядкування сільських кладовищ) | Протягом 2024-2026 р. | Виконавчий комітет Степанківської сільської ради / кошти бюджету Степанківської сільської територіальної громади |
| 7 | Розроблення і впровадження заходів щодо проведення благоустрою на території кладовищ та приведення їх до належного санітарного стану | Протягом 2024-2026 р. | Виконавчий комітет Степанківської сільської ради / кошти бюджету Степанківської сільської територіальної громади |
| 8 | Організація надання ритуальних послуг населенню | Протягом 2024-2026 р. | Виконавчий комітет Степанківської сільської ради / кошти бюджету Степанківської сільської територіальної громади |

Секретар сільської ради Інна НЕВГОД

ПОГОДЖЕНО

Секретар сільської ради Інна НЕВГОД

Постійна комісія з питань земельних відносин,

природокористування, екології, планування території,

 будівництва, архітектури, благоустрою, енергозбереження

та транспорту, комунальної власності,

житлово-комунального господарства Віталій НЕКА

Заступник сільського голови Олександр МУСІЄНКО

Фінансове управління Тамара ОВЧАРЕНКО

Юрисконсульт Маргарита ТОКОВА

Начальник відділу містобудування,

архітектури, земельних відносин, екологічних

питань, комунальної власності, благоустрою,

цивільного захисту, пожежної безпеки, охорони

праці, питань правопорядку та безпеки громадян Вікторія МИРОНЧУК

Завідувач сектору містобудування, архітектури,

з питань цивільного захисту, пожежної безпеки,

охорони праці, питань правопорядку, безпеки

громадян та благоустрою Юлія ВЕЛИЧКО