Додаток

 до рішення сесії

 від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 року №\_\_\_

 ПОЛОЖЕННЯ

про преміювання працівників

комунального закладу «Центр надання соціальних послуг» Степанківської сільської ради

1. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Кодексу законів про працю України, Закону України  «Про оплату праці», наказу Міністерства праці та соціальної політики України,Міністерства охорони здоров'я України від 05.10.2005 № 308/519 «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров’я та установ соціального захисту населення» (зі змінами), наказу Міністерства соціальної політики України від 18.05.2015р. №526 «Про умови оплати праці працівників закладів соціального захисту дітей, закладів соціального обслуговування, закладів соціальної підтримки сімей, дітей та молоді і центрів соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді», постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002р. № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери»(зі змінами), і вводиться  з метою забезпечення стимулюючого впливу преміювання на ефективність праці, зміцнення трудової та виконавчої дисципліни і є єдиною підставою для виплати премії.

1.2. Положення визначає джерела, умови, показники і порядок преміювання директора та працівників комунального закладу «Центр надання соціальних послуг» Степанківської сільської ради (далі – Центр).

 1.3. Премія за цим Положенням є премією, пов’язаною з виконанням службових завдань і функцій, особистим внеском у загальні результати роботи Центру.

1.4. Премії за цим Положенням виплачуються в грошовій формі у відсотках до посадового окладу працівника.

1.5 Преміюванню підлягають працівники, визначені в пункті 1.2 цього Положення, з дати їх призначення на посаду. Преміювання працівників, прийнятих на роботу з випробувальним терміном здійснюється після закінчення цього строку з дня визнання працівника таким, що пройшов випробування.

1.6. Преміювання здійснюється відповідно до фонду оплати праці, затвердженого рішенням Степанківської сільської ради на 2023 рік, в межах фонду преміювання та економії коштів.

**2. Показники преміювання та визначення розміру премії**

 2.1. Для визначення розміру премії враховуються такі показники:

* виконання заходів, передбачених наказами директора Центру, планом роботи, відділень у звітному періоді тощо;
* стану виконавської та трудової дисципліни;
* інші показники.

 2.2. Розмір премії залежить від стану виконання показників, зазначених у п. 2.1. цього Положення та особистого вкладу керівника, працівників, робітників в загальні результати роботи без обмеження індивідуальних премій максимальними розмірами і визначається:

* директору Центру – головою Степанківської сільської ради;
* завідувачам відділень, соціальним робітникам, психологу, бухгалтеру, фахівцю із соціальної роботи – здійснюється директором Центру.

2.3. Преміювання працівників Центру може здійснюватися до професійних та державних свят з урахуванням особистого внеску працівників, при економії фонду заробітної плати.

2.4. Премії не виплачуються працівникам за час тимчасової непрацездатності, перебування у відпустках, терміну дії догани працівнику, за час роботи з випробувальним терміном, а також премія не нараховується та не виплачується працівнику, який на дату нарахування премії є звільненим, не зважаючи на те, що він у місяці за результатами якого проводиться преміювання, працював, крім працівників, які вийшли на пенсію, або звільнилися за станом здоров'я, або згідно з пунктом частини першої статті 40 КЗпП України або перейшли на іншу роботу в порядку переведення.

2.5. Працівники можуть бути позбавлені премії повністю або частково за несвоєчасне чи неякісне виконання своїх посадових обов'язків.

**3. Виплата надбавки за високі досягнення у праці, за виконання особливо важливої роботи, за складність і напруженість роботі**

3.1.Виплата надбавки за високі досягнення у праці, за виконання особливо важливої роботи, за складність і напруженість у роботі відповідно до наказу Міністерства соціальної політики України від 18.05.2015 р. № 526 «Про умови оплати праці працівників закладів соціального захисту дітей, закладів соціального обслуговування, закладів соціальної підтримки сімей, дітей та молоді і центрів соціальних служб для сім’ї дітей та молоді» установлюються працівникам: у розмірі до 50 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати, тарифної ставки). Граничний розмір зазначених надбавок для одного працівника в загальній сумі не повинен перевищувати 50 відсотків посадового окладу (тарифної ставки).

3.2. Встановлення надбавок і доплат до посадового окладу директору здійснюється за розпорядженням сільського голови, а іншим працівникам Центру здійснюється за наказом директора в межах наявних коштів на оплату праці.

**4. Порядок надання матеріальної допомоги**

41. Матеріальна допомога, в тому числі на оздоровлення, відповідно до наказу Міністерства соціальної політики України від 18.05.2015 р. № 526 «Про умови оплати праці працівників закладів соціального захисту дітей, закладів

соціального обслуговування, закладів соціальної підтримки сімей, дітей та молоді і центрів соціальних служб для сім’ї дітей та молоді» надається і виплачується керівнику та працівникам Центру в сумі не більшій, ніж один посадовий оклад (одна ставка заробітної плати, тарифна ставка) на рік.

Директор КЗ ЦНСП Інна Д