# ЗАТВЕРДЖЕНО

# Рішення виконавчого комітету

# Степанківської сільської ради

# від 13.02.2025 №02

## План роботи комунальної установи

## «Центр професійного розвитку педагогічних працівників»

## Степанківської сільської ради

**на 2025 рік**

**Зміст**

|  |  |
| --- | --- |
| Вступ ………………………………………………………………………………………………………………. | 4 |
| Циклограма роботи КУ «Центр ПРПП»………………………………………………………………………… | 7 |
|  |  |
| *Розділ 1. Організаційні заходи* |  |
| 1.1. Організаційне забезпечення діяльності Центру…………………………………………………………….. | 8 |
| 1.2. Засідання консультативно-методичної ради Центру ПРПП………………………………………………… | 9 |
|  |  |
| *Розділ 2. Реалізація державних та регіональних освітніх програм* |  |
| 2.1. Державні програми…………………………………………………………………………………………… | 11 |
| 2.2. Регіональні програми | 12 |
|  |  |
| *Розділ 3. Інформаційно-аналітична діяльність*………………………………………………………………… | 13 |
|  |  |
| *Розділ 4. Консультативна діяльність* |  |
| 4.1. З питань планування та визначення траєкторії професійного розвитку педагогічних працівників…….. | 14 |
| 4.2. З питань розроблення документів закладу освіти………………………………………………………….. | 15 |
| 4.3. Щодо особливостей організації освітнього процесу за різними формами здобуття освіти, у тому числі з використанням технологій дистанційного навчання……………………………………………………………. | 16 |
|  |  |
| *Розділ 5. Надання послуг психолога* |  |
| 5.1. Організаційно-координаційна робота…………………………………………………………………………. | 17 |
| 5.2. Навчально-методична та науково-просвітницька робота з розвитку професійної компетентності працівників психологічної служби……………………………………………………………………………….. | 17 |
| 5.3. Навчально-методичний супровід професійної адаптації молодих (новопризначених) спеціалістів психологічної служби……………………………………………………………………………………………….. | 19 |
| 5.4. Психолого-управлінське консультування……………………………………………………………………. | 19 |
| 5.5. Психолого-педагогічна просвіта та групове консультування учасників освітнього процесу…………… | 20 |
|  |  |
| *Розділ 6. Інформаційно-просвітницька діяльність* |  |
| 6.1. Для директорів та заступників директорів навчально-виховної роботи закладів загальної середньої освіти…………………………………………………………………………………………………………………. | 20 |
| 6.2. Для заступників директорів з виховної роботи та педагогів-організаторів закладів загальної середньої освіти…………………………………………………………………………………………………………………. | 21 |
| 6.3. Для директорів закладів дошкільної освіти………………………………………………………………… | 21 |
| 6.4. Для вихователів-методистів закладів дошкільної освіти, вихователів груп……………………………… | 22 |
| 6.5. Для керівників та методистів закладів позашкільної освіти………………………………………………. | 23 |
| 6.6. Для педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти………………………………………… | 23 |
| 6.7. Для класних керівників 5-11 класів…………………………………………………………………………… | 30 |
|  |  |
| *Розділ 7. Виконання програм* |  |
| 7.1. Програма «Школа становлення педагога»………………………………………………………………….. | 30 |
| 7.2. Програма «Школа професійної майстерності вчителів англійської мови нового формату TAG»……… | 32 |
| 7.3. Програма онлайн – школи «Цифрова кишеня вчителя»…………………………………………………… | 32 |
| 7.4. Програми пропедевтичного курсу «STEM-студія вчителя Нової української школи»…………………. | 33 |
| 7.5. Програма «Інновації в дошкільній освіті»……………………………………………………………………. | 34 |
| 7.6. Профілактична програма психологічного сприяння посиленню особистісних ресурсів педагогічних працівників в умовах воєнного стану «Будемо стійкими разом»………………………………………………. | 35 |
|  |  |
| *Розділ 8. Зустрічі з педагогічними колективами закладів освіти*……………………………………………… | 35 |
|  |  |
| *Розділ 9. Формування єдиного освітнього інформаційного простору*…………………………………………. | 38 |
|  |  |
| *Розділ 10. Фінансово-господарська діяльність*………………………………………………………………….. | 38 |

**Вступ**

У своїй діяльності комунальна установа «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Степанківської сільської ради (далі Центр) керується Конституцією України, указами і розпорядженнями Президента України, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, наказами спеціально уповноваженого центрального органу виконавчої влади у галузі освіти і науки, рішеннями Черкаської обласної ради, розпорядженнями голови Черкаської обласної державної адміністрації, розпорядчими документами Управління освіти і науки Черкаської обласної державної адміністрації, законодавством України в галузі освіти і науки.

Центр діє відповідно до «Положення про центр професійного розвитку педагогічних працівників» затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 29.07.2020 року № 672 та Статуту комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників, Степанківської сільської ради, Черкаського району Черкаської області (рішення сесії Степанківської сільської ради від 15.12.2020 № 02-04/VII). Керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», «Про інноваційну діяльність», «Про місцеве самоврядування в Україні», розпорядженнями голови,

Форма власності – комунальна.

**Адреса Центру: вул. Героїв України, 124, с.Степанки, Черкаський район, Черкаська область 19632**

**web:** [**https://center-prpp.ck.ua/**](%20https://center-prpp.ck.ua/);

**е-mail:** [st.teachercentr@ukr.net](mailto:st.teachercentr@ukr.net)

Організація роботи Центру, графік прийому громадян:

Початок роботи: о 8.00.

Закінчення роботи: о 17.00.

Перерва на обід: 13.00-13.45.

Тривалість робочого дня у п’ятницю: до 15.45.

Напередодні святкових днів тривалість робочого часу скорочується на одну годину.

Ураховуючи пріоритетні завдання реалізації державної політики у галузі освіти на 2025 рік, працівники Центру продовжують працювати над реалізацією науково-методичної проблеми **«Розвиток професійної та цифрової компетентності педагогів із метою підвищення якості освіти. Створення цілісної моделі виховної системи на основі громадянських та загальнолюдських цінностях».** Із метою належної організації методичної роботи в закладах освіти територіальних громад, створення умов розвитку педагогічної майстерності, творчої ініціативи педагогічних працівників, удосконалення форм і методів підвищення їх кваліфікації відповідно до плану роботи Центру **визначено пріоритетні напрямки роботи у 2025 році:**

- супровід учасників освітнього процесу з актуальних питань впровадження Концепції НУШ, освітніх програм і навчальних планів, впровадження сучасних технологій навчання, використання інформаційно-комунікаційних і цифрових технологій тощо;

- надання адресної методичної допомоги керівникам та педагогічним працівникам освітніх закладів із питань підвищення ефективності освітнього процесу на засадах компетентнісного підходу в умовах реалізації Концепції «Нова українська школа».

- супровід підготовки педагогів до роботи за новим Державним стандартом початкової загальної освіти та новим Державним стандартом базової загальної освіти;

- консультування педагогічних працівників з проблем сучасного розвитку освіти, організації освітнього процесу, досягнень психолого-педагогічних наук;

- теоретична, науково-методична підтримка педагогів в інноваційній роботі, ознайомлення із сучасними методами та технологіями навчання;

- інформаційна та консультативна допомога педагогам в розробці індивідуальної траєкторії професійного і особистого розвитку;

- підвищення цифрової грамотності, удосконалення інформаційно-комунікаційної компетентності педагогічних працівників;

- розробка рекомендацій щодо впровадження інновацій у практику роботи освітніх закладів, педагогічних працівників;

- створення інформаційного середовища для професійного розвитку педагогів;

- координація діяльності професійних спільнот педагогічних працівників;

- надання консультативної допомоги педагогам в участі у конкурсах професійної майстерності, виставках педагогічного досвіду;

- вивчення потреб і надання практичної допомоги молодим спеціалістам, педагогічним працівникам у період підготовки їх до атестації, сертифікації;

- пошук і реалізація сучасних ефективних моделей підвищення кваліфікації педагогів, допомога у виборі цілей та програм професійного зростання, популяризація освіти впродовж життя;

- формування електронної бази даних щодо перспективного педагогічного досвіду та інноваційної діяльності педагогічних колективів і окремих працівників, створення сучасних науково-методичних матеріалів, фондів довідкової методичної, психолого-педагогічної, наукової, науково-популярної та іншої літератури;

- запобігання професійному вигоранню педагогічних працівників з метою їхнього психологічного розвантаження.

## Циклограма роботи КУ «Центр ПРПП»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ПОНЕДІЛОК | ВІВТОРОК | СЕРЕДА | ЧЕТВЕР | П’ЯТНИЦЯ |
| Планірка | Консультації для вчителів початкових класів | Консультації для керівників закладів освіти керівників (3,4) | Консультації для вчителів української мови та літератури | Засідання Школи консультанта (3-тя п’ятниця 1 раз на 2 місяці) |
| Консультативна рада «Центр ПРПП» (3-й понеділок, 1 раз на 3 місяці) | Консультації для вчителів біології, хімії | Консультації для заступників директорів з навчально-виховної роботи (1,2) | Консультації для вчителів трудового навчання | Консультації для вчителів географії |
| Консультаційний пункт психолога | Консультації для педагогічних працівників щодо суб’єктів підвищення кваліфікації | Консультації  для завідувачів ЗДО | Консультації для вихователів ЗДО | Консультації для вчителів історії та правознавства |
| Консультації для практичних психологів, соціальних педагогів ЗДО, ЗЗСО | Консультації для вчителів основ здоров’я | Консультації для заступників директорів із виховної роботи | Консультації для вчителів іноземних мов | Консультації для педагогічних працівників художньо-естетичного циклу |
| Консультації для корекційних педагогів та педагогічних працівників, які працюють з дітьми з особливими освітніми потребами | Консультації для вчителів фізичного виховання, предмету «Захист України» | Консультації для вчителів математики, фізики | Консультації для класних керівників ЗЗСО | Консультації  для вчителів інформатики |
| Консультації для вчителів іноземних мов ЗЗСО | Консультації для вчителів зарубіжної літератури | Консультації  для педагогів ГПД | Консультації для бібліотекарів ЗЗСО | Консультації для педагогів-організаторів |

**Основні напрями**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст роботи** | **Термін проведення** | **Відповідальний** | **Примітка** |
| **Розділ 1. Організаційні заходи** | | | | |
| **1.1. Організаційне забезпечення діяльності Центру** | | | | |
| 1 | Забезпечити єдність планування роботи Центру ПРПП, і закладів освіти. | упродовж року | директор  консультанти |  |
| 2 | Здійснювати інформаційно- консультаційний супровід. | упродовж року | директор  консультанти |  |
| 3 | Участь в онлайн - нарадах, які проводить КНЗ «ЧОІПОПП ЧОР». | упродовж року | директор  консультанти |  |
| 4 | Участь в заходах, які проводить ДСЯО в Черкаській області. | упродовж року | директор  консультанти |  |
| 5 | Систематичне оновлення інформації на веб-сайті КУ «Центр ПРПП» Степанківської сільської ради. | упродовж року | Сімончук Т.Ю. |  |
| 6 | Висвітлення інформації щодо проведення заходів КУ «Центр ПРПП» Степанківської сільської ради у соціальних мережах та ЗМІ. | упродовж року | консультанти |  |
| 7 | Наради при директорі КУ «Центр ПРПП» Степанківської сільської ради. | 1 раз на місяць | директора  консультанти |  |
| 8 | Планірки при директорі КУ «Центр ПРПП» Степанківської сільської ради. | щопонеділка | директор  консультанти |  |
| 9 | Забезпечення підвищення фахового рівня педагогічних працівників КУ «Центр ПРПП» Степанківської сільської ради шляхом навчання за програмами, участю в тренінгах, семінарах, творчих групах, організованих КНЗ «ЧОІПОПП ЧОР» та іншими суб’єктами підвищення кваліфікації. | упродовж року | директор  консультанти |  |
| 10 | Організація заходів щодо забезпечення охорони праці та безпеки життєдіяльності працівників КУ «Центр ПРПП». | упродовж року | Діхтяр Т.В. |  |
| 11 | Здійснення контролю за станом забезпечення охорони праці та безпеки життєдіяльності працівників КУ «Центр ПРПП» Степанківської сільської ради. | упродовж року | Діхтяр Т.В. |  |
| 12 | Організація роботи методичного активу щодо вивчення досвіду педагогічних працівників. | упродовж року | Діхтяр Т.В. |  |
| 13 | Організація роботи консультативної ради КУ «Центр ПРПП» Степанківської сільської ради (тематика засідань додається). | 1 раз на 2 місяці | Діхтяр Т.В. |  |
| 14 | Організація роботи практичного психолога КУ «Центр ПРПП» Степанківської сільської ради (план роботи додається). | упродовж року | Діхтяр Т.В. |  |
| 15 | Забезпечення психологічної підтримки педагогічних працівників КУ «Центр ПРПП» Степанківської сільської ради. | упродовж року | Донець В.О. |  |
| 16 | Супервізія молодих та малодосвідчених вчителів. | упродовж року | консультанти, психолог |  |
| **1.2. Засідання консультативно-методичної ради Центру ПРПП** | | | | |
|  | **І засідання** |  |  |  |
| 1 | Обговорення та схвалення Плану роботи Центру на 2025 рік. | січень | Діхтяр Т.В.,  Донець В.О.,  Нікітська А.А.,  Колодіна Л.В.,  Курбат Л.М.,  Пасічник В.В.,  Сімончук .Ю. |  |
| 2 | Обговорення та схвалення плану роботи Консультативно-методичної ради на 2025 рік. |  |
| 3 | Представлення та схвалення програм навчання педагогів розроблених консультантами Центру. |  |
| 4 | Впровадження дистанційних технологій в освітній процес. |  |
| 5 | Коригування плану методичних заходів на ІІ семестр 2024-2025 навчальний рік. |  |
| 6 | Про участь педагогів ЗЗСО в обласних пролонгованих формах методичної роботи на 2025 рік. |  |
| 7 | Проведення консультантами та психологом Центру організаційно-консультативного супроводу щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників ЗЗСО. |  |
| 8 | Проведення індивідуальних консультацій для педагогічних працівників щодо їхньої траєкторії професійного розвитку. |  |  |  |
|  | **ІІ засідання** | | | |
| 1 | Про підсумки участі педагогічних працівників у фахових конкурсах «Учитель року», «Нова українська школа Черкащини», на кращий освітній електронний ресурс тощо. | червень | Діхтяр Т.В.,  Донець В.О.,  Нікітська А.А.,  Колодіна Л.В.,  Курбат Л.М.,  Пасічник В.В.,  Сімончук .Ю. |  |
| 2 | Про оновлення бази даних суб’єктів підвищення кваліфікації педагогічних працівників. |  |
| 3 | Про підготовку засідань професійних спільнот педагогів щодо методичного супроводу освітнього процесу у 2025/2026 навчальному році, про консультування щодо навчальних планів, освітніх програм, методичних рекомендацій на 2025/2026 навчальний рік. |  |
| 4 | Про використання різних видів електронних ресурсів у діяльності педагогічних працівників ЗЗСО, ЗДО, ЗПО. |  |
|  | **ІІІ засідання** | | | |
| 1 | Про розгляд чинних освітніх програм, факультативів, курсів за вибором, гуртків, посібників, навчально-методичних комплексів, що пропонуються для використання в закладах загальної середньої освіти у 2025/2026 навчальному році. | серпень | Діхтяр Т.В.,  Донець В.О.,  Нікітська А.А.,  Колодіна Л.В.,  Курбат Л.М.,  Пасічник В.В.,  Сімончук .Ю. |  |
| 2 | Про організацію діяльності професійних спільнот у 2025/2026 навчальному році. |  |
| 3 | Затвердження тематики, формату, планів та графіку секційних консультацій професійних спільнот педагогів. |  |
| 4 | Коригування плану методичних заходів на І семестр 2025/2026 навчальний рік. |  |
| 5 | Затвердження планів роботи професійних спільнот педагогів. |  |
| 6 | Про результати виконання програми «Школа становлення педагога». |  |
|  | **IV засідання** | | | |
| 1 | Організація участі педагогічних працівників у фахових конкурсах «Учитель року», «Нова українська школа Черкащини», на кращий освітній електронний ресурс тощо. | вересень | Діхтяр Т.В.,  Донець В.О.,  Нікітська А.А.,  Колодіна Л.В.,  Курбат Л.М.,  Пасічник В.В.,  Сімончук .Ю. |  |
| 2 | Огляд нормативних документів, новинок психолого-педагогічної літератури. |  |
| 3 | Планування траєкторії професійного розвитку педагога |  |
|  | **V засідання** | | | |
| 1 | Про Звіт перед засновниками ЦПРПП. Затвердження довідки «Виконання Стратегії розвитку КУ «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Степанківської сільської ради за 2025 рік». | грудень | Діхтяр Т.В.,  Донець В.О.,  Нікітська А.А.,  Колодіна Л.В.,  Курбат Л.М.,  Пасічник В.В.,  Сімончук .Ю. |  |
| 2 | Прогнозування планів роботи консультантів і психолога Центру на 2026 рік. |  |
| 3 | Прогнозування Плану роботи Центру на 2026 рік. |  |
| 4 | Підбиття підсумків курсової підготовки, участі у семінарах-практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах педагогічних працівників у 2025 році. |  |
| 5 | Прогнозування роботи консультативно-методичної ради на 2026 рік. |  |
| **Розділ 2. Реалізація державних та регіональних освітніх програм** | | | | |
| **2.1. Державні програми** | | | | |
| 1 | Національна стратегія розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі на 2020-2024 роки (схвалено Указом Президента України від 25.05.2020 року № 195/2020). | упродовж року | Діхтяр Т.В. Донець В.О. |  |
| 2 | Стратегія розвитку освітніх оцінювань у сфері загальної середньої освіти в Україні до 2030 року. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 3 | Стратегія національно-патріотичного виховання на 2020-2025 роки. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  Нікітська А.А. |  |
| 4 | Загальнонаціональна програма «Здорова Україна». | упродовж року | Діхтяр Т.В.  Нікітська А.А. |  |
| 5 | Всеукраїнська програма виховної роботи з підлітками щодо питань протидії торгівлі людьми «Особиста гідність. Безпека життя. Громадянська позиція». | упродовж року | Діхтяр Т.В.  Донець В.О. |  |
| 6 | Державна цільова соціальна програма національно-патріотичного виховання на період до 2025 року. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  Курбат Л.М. |  |
| **2.2. Регіональні програми** | | | | |
| 1 | Комплексна програма розвитку та функціонування української мови в усіх сферах суспільного життя Черкаської області на 2021-2025 роки. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 2 | Про затвердження заходів Національної стратегії з оздоровчої рухової активності в Україні на період до 2025 року «Рухова активність – здоровий спосіб життя - здорова нація». | упродовж року | Діхтяр Т.В.  Колодіна Л.В.  Курбат Л.М. |  |
| 3 | Концепція розвитку STEM-освіти в Черкаській області (рішення колегії УОН ЧОДА від 15.02.2022, протокол №1/4). | упродовж року | Діхтяр Т.В.,  Колодіна Л.В. |  |
| 4 | Обласна цільова програма «Інноваційні школи Черкащини» на період до 2029. | упродовж року | Діхтяр Т.В. |  |
| 5 | Обласна цільова програма національно-патріотичного виховання в Черкаській області на 2020-2025 роки. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  Пасічник В.В. |  |
| 6 | Обласна програма розвитку дошкільної освіти (рішення Черкаської обласної ради від 22.12.2017 №19-15/VІІ). Реалізація завдань і заходів з виконання обласної програми розвитку дошкільної освіти на період до 2030 року. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  Курбат Л.М. |  |
| 7 | Обласна програма підвищення якості природничо-математичної освіти на період до 2029 року. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  Колодіна Л.В.  Сімончук Т.Ю. |  |
| 8 | Обласна програма впровадження у навчально-виховний процес загальноосвітніх навчальних закладів інформаційно-комунікаційних технологій «Сто відсотків» на період до 31.12.2029 (рішення обласної ради від 17.11.2023 № 21-36/VІІІ. |  | Діхтяр Т.В.  Сімончук Т.Ю. |  |
| **Розділ 3. Інформаційно-аналітична діяльність** | | | | |
| 1 | Створення банку (бази) даних педагогічних працівників закладів освіти. | вересень | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 2 | Створення банку освітніх програм інваріантної та варіативної складової, які запроваджуються в закладах дошкільної освіти. | січень | Діхтяр Т.В.  Курбат Л.М. |  |
| 3 | Створення банку освітніх програм інваріантної та варіативної складової, які запроваджуються в закладах освіти. | січень | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 4 | Створення картотеки ефективного педагогічного досвіду. | січень | консультанти |  |
| 5 | Створення електронних банків даних про здійснення інноваційної та дослідно-експериментальної діяльності у закладах освіти. | лютий | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 6 | Створення банку (бази) даних учасників виставки «Нова українська школа Черкащини». | лютий | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 7 | Методичний супровід виконання плану-графіку курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів освіти. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  Курбат Л.М.  консультанти |  |
| 8 | Проведення консультаційно-методичних заходів для директорів та заступників директорів закладів загальної середньої освіти. | упродовж року | Діхтяр Т.В. |  |
| 9 | Проведення консультаційно-методичних заходів для директорів та вихователів-методистів закладів дошкільної освіти. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  Курбат Л.М. |  |
| 10 | Впровадження та виконання програми «Школа становлення педагога». | упродовж року | Консультанти |  |
| 11 | Організаційно-методичний супровід вивчення нової редакції Базового компоненту дошкільної освіти. | упродовж року | Курбат Л.М. |  |
| **Розділ 4. Консультативна діяльність** | | | | |
| **4.1. З питань планування та визначення траєкторії професійного розвитку педагогічних працівників** | | | | |
| 1 | Ознайомлення педагогічних працівників з новими нормативними документами в галузі освіти КМУ, Верховної ради України та МОНУ, оприлюднення матеріалів на сайті ЦПРПП. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 2 | Консультативна допомога щодо планування та визначення траєкторії професійного розвитку педагогічних працівників. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 3 | Консультування щодо впровадження проєкту «Нова українська школа». | упродовж року | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 4 | Консультативна адресна методична допомога вчителям-предметникам з питань підготовки випускників до державної підсумкової атестації та зовнішнього незалежного оцінювання. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 5 | Консультативна адресна методична допомога молодим педагогам закладів освіти. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 6 | Індивідуальні консультації для педагогів, які атестуються на присвоєння вищої категорії та педагогічних звань, присвоєння раніше встановленої категорії щодо планування атестації та сертифікації. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 7 | Консультативна допомога для педагогів щодо визначення індивідуальної освітньої траєкторії в роботі з обдарованими дітьми. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 8 | Консультативна адресна методична допомога педагогам – учасникам професійних педагогічних конкурсів. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 9 | Надання консультативної психологічної підтримки педагогічним працівникам закладів освіти. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 10 | Консультативна допомога, щодо впровадження компетентнісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного, інклюзивного підходів до навчання здобувачів освіти. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 15 | Онлайн-ресурси для розвитку професійної компетентності молодих педагогів. | вересень | консультанти |  |
| 16 | Нормативно-правове забезпечення процесу професійного розвитку молодого вихователя. | жовтень | консультанти |  |
| 17 | Планування та визначення траєкторії професійного розвитку педагогічних працівників закладів дошкільної освіти. | упродовж  року | Курбат Л.М. |  |
| 18 | Професійний розвиток педагога НУШ: сертифікація. | жовтень | Нікітська А.А.  Пасічник В.В.  Сімончук Т.Ю. |  |
| 20 | Шляхи формування траєкторії професійного розвитку молодого педагога в умовах реформування освіти. | листопад | консультанти |  |
| **4.2. З питань розроблення документів закладу освіти** | | | | |
| 1 | Консультативна допомога щодо планування роботи закладу освіти в умовах автономії. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 2 | Консультативна допомога щодо створення стратегії розвитку закладу освіти. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 3 | Консультативна допомога щодо проведення самоаналізу роботи закладу освіти. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 4 | Консультативна допомога щодо написання освітньої програми закладу освіти. | квітень-травень | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 5 | Консультативна допомога керівникам гуртків щодо складання, написання та затвердження навчальних програм гурткових занять. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 6 | Нормативні засади та практичні поради: створюємо Положення щодо впровадження системи забезпечення академічної доброчесності (для керівників ЗЗСО). | упродовж року | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 7 | Консультативна допомога адміністраціям закладів освіти щодо визнання сертифікатів (свідоцтва) виданих суб’єктами підвищення кваліфікації. | упродовж атестаційного періоду | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 8 | Консультативна допомога педагогам – учасникам освітніх проєктів, фахових конкурсів. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 9 | Консультативна допомога щодо оцінювання професійного розвитку педагогічних працівників | упродовж року | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 10 | Методичний супровід підготовки документації до атестації педагогічних працівників. | упродовж атестаційного періоду | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 11 | Методичний супровід підготовки документації до захисту ефективного педагогічного досвіду. | упродовж атестаційного періоду | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 12 | Методичний супровід оформлення документації психологів, педагогів соціальних та асистентів вчителя/вихователя закладів освіти міста. | упродовж атестаційного періоду | Діхтяр Т.В.  Донець В.О. |  |
| 13 | Консультативна допомога адміністраціям закладів освіти щодо складання орієнтовного плану підвищення кваліфікації на наступний рік. | упродовж атестаційного періоду | Діхтяр Т.В.  Курбат Л.М. |  |
| 14 | Консультативна допомога адміністраціям закладів щодо оформлення договірних відносин з суб’єктами підвищення кваліфікації. | упродовж атестаційного періоду | Діхтяр Т.В.  Курбат Л.М. |  |
| **4.3. Щодо особливостей організації освітнього процесу за різними формами здобуття освіти, у тому числі з використанням технологій дистанційного навчання** | | | | |
| 1 | Індивідуальні консультації педагогів з питань участі в онлайн-конкурсах, фестивалях, користуванні онлайн-платформами для вчителів. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 2 | Консультативна допомога щодо використання цифрових сервісів для спільної роботи, професійного спілкування та професійного розвитку педагогів. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 3 | Залучення педагогічних працівників до участі у онлайн конференціях з обміну досвідом з використання навчальних ресурсів для формування ключових компетентностей педагога. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| 4 | Сервіси для формувального оцінювання учнів. | серпень | консультанти |  |
| 5 | Використання сервісів, сайтів, платформ для організації освітнього процесу в умовах дистанційного та змішаного навчання. | жовтень | Діхтяр Т.В.  консультанти |  |
| **Розділ 5. Надання послуг психолога** | | | | |
| **5.1. Організаційно-координаційна робота** | | | | |
| 1 | Методична допомога щодо своєчасного проходження працівниками психологічної служби курсів підвищення кваліфікації. | Згідно з графіком курсової підготовки КНЗ «ЧОІПОПП ЧОР» | психолог  Донець В.О. |  |
| 2 | Організувати роботу консультпункту для новопризначених працівників педагогічної спільноти. | Вересень-жовтень 2025 | психолог  Донець В.О |  |
| 3 | Методичний супровід проведення «Години психолога» та годин спілкування, факультативних та спецкурсів соціально-психологічного спрямування в закладах освіти. | Вересень-жовтень 2025 | психолог  Донець В.О. |  |
| 4 | Узагальнювати та поширювати інформацію з питань професійного розвитку педагогічних працівників – джерел інформації, що містять матеріали, необхідні для професійного розвитку педагогічних працівників. | Протягом року | психолог  Донець В.О. |  |
| 5 | Залучення педагогічних працівників до участі в онлайн конференціях з обміну досвідом щодо використання навчальних ресурсів. | Протягом року | психолог  Донець В.О. |  |
| 6 | Консультаційна допомога щодо використання цифрових сервісів для спільної роботи, професійного спілкування та професійного розвитку психологів. | Протягом року | психолог  Донець В.О. |  |
| **5.2. Навчально-методична та науково-просвітницька робота з розвитку професійної компетентності працівників психологічної служби** | | | | |
| 1 | Методичний дайджест «Безпечне освітнє середовище в НУШ: практичні підходи протидії насильству». | Січень | Донець В.О., працівники психологічної служби |  |
| 2 | Засідання школи молодого спеціаліста працівників психологічної служби «Актуальні проблеми психологічної допомоги учасникам освітнього процесу в умовах воєнного часу». | Січень | Донець В.О., працівники психологічної служби (зі стажем менше 5 років) |  |
| 3 | Коворкінг «Дитяча тривожність: стратегії допомоги». | Лютий | Донець В.О., працівники психологічної служби |  |
| 4 | Панельна дискусія «Психологічна підтримка здобувачів освіти. Що потрібно знати та вміти педагогам?». | Березень | Донець В.О., працівники психологічної служби |  |
| 5 | Воркшоп «Формування комунікативної компетентності підлітків через розвиток взаємоповаги та рефлексії». | Квітень | Донець В.О., працівники психологічної служби |  |
| 6 | **Засідання супервізійної групи працівників психологічної служби.** | Квітень | Донець В.О., працівники психологічної служби |  |
| 7 | Педагогічний форсайт «Емоційна компетентність вчителя: як дозволити собі відчувати позитивні емоції». | Червень | Донець В.О., працівники психологічної служби |  |
| 8 | Професійна спільнота працівників психологічної служби  (Секційне) «Фахові орієнтири працівника психологічної служби на 2025/2026навчальний рік». | Серпень | Донець В.О., працівники психологічної служби |  |
| 9 | Методична студія «Техніки психологічного супроводу сучасного уроку в НУШ». | Вересень | Донець В.О., працівники психологічної служби |  |
| 10 | Методичний брифінг «Профілактика цькуванню в НУШ». | Жовтень | Донець В.О., працівники психологічної служби |  |
| 11 | Засідання школи молодого спеціаліста практичних психологів. | Жовтень | Донець В.О., працівники психологічної служби |  |
| 12 | Засідання круглого столу «Розвиток мотивації до навчання та самоорганізації у школярів». | Листопад | Донець В.О., працівники психологічної служби |  |
| 13 | **Тематичний івент «Як формувати позитивну самооцінку у дітей».** | Грудень | Донець В.О., працівники психологічної служби |  |
| **5.3. Навчально-методичний супровід професійної адаптації молодих (новопризначених) спеціалістів психологічної служби** | | | | |
| 1 | Заняття школи професійної адаптації практичних психологів ЗЗСО. | протягом року | психолог  Донець В.О. |  |
| 2 | Заняття школи професійної адаптації соціальних педагогів ЗЗСО. | протягом року | психолог  Донець В.О. |  |
| 3 | Індивідуальні та групові консультації з молодими та новопризначеними працівниками психологічної служби щодо ведення звітної ділової документації. | протягом року | психолог  Донець В.О. |  |
| 4 | Індивідуальні та групові консультації молодих та новопризначених працівників психологічної служби з питань фахового супроводу обдарованих школярів. | протягом року | психолог  Донець В.О. |  |
| 5 | Індивідуальні та групові консультації молодих та новопризначених працівників психологічної служби з питань корекційно-розвиткової роботи. | протягом року | психолог  Донець В.О. |  |
| **5.4. Психолого-управлінське консультування** | | | | |
| 1 | **Прогнозована тематика звернень керівників ЗО:**  - функціональні обов’язки працівників психологічної служби;  - ведення облікової документації практичним психологом та соціальним педагогом закладу освіти;  - наявність/можливість викладання окремих предметів працівниками психологічної служби;  - врегулювання графіку роботи працівника психологічної служби з урахуванням проведення уроків з інших предметів;  - здійснення соціально-педагогічного патронажу в рамках графіку роботи соціального педагога;  - наявність методичного дня для підвищення фахового рівня працівника психологічної служби;  - потреба записах для працівників психологічної служби в «журналі виходу на об’єкт». | упродовж року | психолог  Донець В.О. |  |
| 2 | **Прогнозована тематика звернень заступників директорів ЗЗСО:**  - профілактика булінгу з боку педагогічних працівників;  - запобігання домашньому насильству в окремих родинах;  - виявлення ознак суїцидального ризику в дітей та підлітків. | упродовж року | психолог  Донець В.О. |  |
| **5.5. Психолого-педагогічна просвіта та групове консультування учасників освітнього процесу** | | | | |
| 1 | Поняття «Шкільний стрес» у школярів. | консультації для педагогів | психолог  Донець В.О. |  |
| 2 | Психологічні особливості роботи з обдарованими школярами. | консультації для педагогів | психолог  Донець В.О. |  |
| 3 | Подолання негативних явищ в учнівському середовищі. | за потребою | психолог  Донець В.О. |  |
| 4 | Індивідуальні консультації з педагогічними працівниками з питань педагогічної та вікової психології. | за потребою | психолог  Донець В.О. |  |
| 5 | Влив та наслідки вживання наркотичних психоактивних речовин, алкоголю, тютюнопаління. | за потребою | психолог  Донець В.О. |  |
| 6 | Ознайомлення учасників освітнього процесу із загрозами, які може нести інтернет (шахрайство, спам, кібербулінг, тощо). | за потребою | психолог  Донець В.О. |  |
| **Розділ 6. Інформаційно-просвітницька діяльність** | | | | |
| **6.1. Для директорів та заступників директорів навчально-виховної роботи закладів загальної середньої освіти** | | | | |
| 1 | Методична студія «Складаємо посадові інструкції за новим державним стандартом». | січень | Діхтяр Т.В. |  |
| 2 | Методична панорама «Внутрішній моніторинг як інструмент управління якістю освіти: від статистики до стратегічних рішень». | квітень | Діхтяр Т.В. |  |
| 3 | Методичний коментар «Організація навчального процесу в закладах загальної середньої освіти в 2025-2026 навчальному році». | серпень | Діхтяр Т.В. |  |
| 4 | Методичні гостини «Створення безпечного освітнього середовища». | жовтень | Діхтяр Т.В. |  |
| **6.2. Для заступників директорів з виховної роботи та педагогів-організаторів закладів загальної середньої освіти** | | | | |
| 1 | Методична студія «Традиції та інновації у роботі заступника директора із виховної роботи та педагога організатора». | січень | Нікітська А.А. |  |
| 2 | Творча майстерня «Сучасний заступник директора із виховної роботи, педагог-організатор – кроки до успіху». | квітень | Нікітська А.А. |  |
| 3 | Круглий стіл для заступників із виховної роботи та педагогів-організаторів «Літні канікули. Безпечно, творчо, пізнавально, корисно». | травень | Нікітська А.А. |  |
| 4 | Серпнева методична зустріч із заступниками з виховної роботи та педагогами-організаторами. Методичні рекомендації проведення свята «Першого дзвоника». | серпень | Нікітська А.А. |  |
| **6.3. Для директорів закладів дошкільної освіти** | | | | |
| 1 | Управлінський коментар «Працюємо з документами: номенклатура справ на 2025 рік: що перевірити?». | лютий | консультант Курбат Л.М. |  |
| 2 | Круглий стіл «Створення позитивного мікроклімату в закладі. Впровадження арттерапевтичних методів для покращення комунікації в колективі». | травень | консультант Курбат Л.М. |  |
| 3 | Методичний інтенсив «Самооцінювання закладу дошкільної освіти: як ефективний інструмент для подолання освітніх втрат та підвищення управлінської діяльності». | червень | консультант Курбат Л.М. |  |
| 4 | Управлінський діалог «Нові нормативні акти у сфері дошкільної освіти». | вересень | консультант Курбат Л.М. |  |
| 5 | Тематичний івент «Управління інноваційними процесами у дошкільному закладі: історія успіху». | жовтень | консультант Курбат Л.М. |  |
| 6 | Тематичний івент «Підвищуємо майстерність: як сформувати в педколективі імунітет до академічної недоброчесності». | листопад | консультант Курбат Л.М. |  |
| 7 | Воркшоп «Керівник чи лідер? Визначаємо за фокусом уваги». | грудень | консультант Курбат Л.М |  |
| **6.4. Для вихователів-методистів закладів дошкільної освіти, вихователів груп** | | | | |
| 1 | Педагогічний форсайт «Розвиток особистості та художньо-мовленнєвої компетентності у дошкільнят: створення осередку книги у групових приміщенняхі». | січень | консультант Курбат Л.М. |  |
| 2 | Методична панорама «Формуємо розвивальне середовищ: наноекспедиція, або відкриваємо з дітьми перші таємниці мікросвіту». | лютий | консультант Курбат Л.М. |  |
| 3 | Семінар-практикум «Цифрові технології для професійної діяльності вихователя-методиста». | березень | консультант Курбат Л.М. |  |
| 4 | Презентаційний меседж «Математичні веретенця, або навчаємо дітей лічби». | березень | консультант Курбат Л.М. |  |
|  | Методичний коментар «Еко-сенсорний пізнавальний розвиток дітей раннього віку». |  |  |  |
| 5 | Методичні родзинки «Чарівний світ музеїв: реалізовуємо проєкт». | квітень | консультант Курбат Л.М. |  |
| 6 | Практичний кейс «Твори Василя Сухомлинського для дітей: актуальність в умовах війни». | квітень | консультант Курбат Л.М. |  |
| 2 | Моніторимо освітній процес «Інструментарій оцінювання готовності старших дошкільників до навчання в умовах реформування української школи». | травень | консультант Курбат Л.М. |  |
| 8 | Методична майстерня «Малі фольклорні жанри та ігрові прийоми в методиці проведення народних ігор з дошкільниками» | травень | консультант Курбат Л.М. |  |
| 9 | Відкритий мікрофон «Узгодженість та цільова єдність розвитку дитини на етапах дошкільної та початкової освіти». | серпень | консультант Курбат Л.М. |  |
| 10 | Методична студія «Оптимізація роботи з родиною у підготовці свят та розваг відповідно до загальних тенденцій сьогодення». | вересень | консультант Курбат Л.М. |  |
| 11 | Карусель інновацій «Як осучаснити наставництво в дитячому садку: п’ять підказок вихователю-методисту». | жовтень | консультант Курбат Л.М. |  |
| 12 | Меридіан педагогічної майстерності «Казка, як засіб формування гармонійної особистості та творчої активності дошкільників». | листопад | консультант Курбат Л.М. |  |
| 13 | Панорама методичних перспектив «Реалізація дитиною творчого потенціалу у створеному педагогом мистецькому просторі». | грудень | консультант Курбат Л.М. |  |
| **6.5. Для керівників та методистів закладів позашкільної освіти** | | | | |
| 1 | Ресурсна зустріч «Організація освітнього та виховного процесу в закладі позашкільної освіти у 2025-2026 навчальному році». | вересень | Діхтяр Т.В. |  |
| 2 | Методичні челендж «Інноваційні підходи до організації позашкільної освіти». | грудень | Діхтяр Т.В. |  |
| 3 | Практичний інтенсив «Виготовлення екологічних виробів у гуртках декоративно-ужиткового мистецтва». | березень | Діхтяр Т.В. |  |
| **6.6. Для педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти** | | | | |
| 1 | Практичний інтенсив для вчителів фізичної культури «Сучасні практики, освітні платформи та інтернет-ресурси для викладання освітньої галузі фізичної культури». | січень | Колодіна Л.В. |  |
| 2 | Методичний дайджест для вчителів географії «Можливості використання контенту платформи IZZI для викладання географії у 7 класі НУШ». | січень | Колодіна Л.В. |  |
| 3 | Тренінг для вчителів початкових класів «Від ідеї до дії: інструменти креативного навчання в початковій школі». | січень | Пасічник В.В. |  |
| 4 | Методичне віче творчої групи вчителів правознавства «Ефективні підходи до проведення уроку узагальнення». | січень | Пасічник В.В. |  |
| 5 | Консультаційна зустріч для вчителів української мови і літератури, які будуть проходити сертифікацію «Сертифікація-2025: кроки до успіху». | січень | Нікітська А.А. |  |
| 6 | Тематичний івент для вчителів фізики «Особливості застосування оновленого професійного стандарту у визначені індивідуальної професійної траєкторії вчителя та під час атестації». | лютий | Колодіна Л.В. |  |
| 7 | **Флеш-тренінг для вчителів мистецьких дисциплін «Сучасні підходи до викладання мистецтва нестандартними прийомами та нетрадиційними формами»**. | лютий | Донець В.О. |  |
| 8 | Методичний діалог для вчителів історії «Модельні програми з громадянської освіти: інноваційні підходи та практичні рішення». | лютий | Пасічник В.В. |  |
| 9 | Методичний брендбук для вчителів біології «Проєктуємо івент-урок». | лютий | Діхтяр Т.В. |  |
| 10 | Методичний брендбук для вчителів хімії «Проєктуємо івент-урок». | лютий | Діхтяр Т.В. |  |
| 11 | Методичний брендбук для вчителів технологій «Еко-дизайн: як створювати корисні речі з вторинних матеріалів». | лютий | Діхтяр Т.В. |  |
| 12 | Методична майстерня для вчителів української мови та літератури «Інтеграція новітніх підходів в освітній процес на уроках української мови у 7класах НУШ». | лютий | Нікітська А.А. |  |
| 13 | Методичний бенефіс шкільних бібліотекарів «Виховна робота шкільної бібліотеки». | лютий | Сімончук Т.Ю. |  |
| 14 | Методична естафета вчителів математики «Застосування сучасних технологій навчання на уроках математики». | лютий | Сімончук Т.Ю. |  |
| 15 | Методична панорама для вчителів іноземних мов «Інноваційні технології на уроках іноземних мов». | лютий | Сімончук Т.Ю. |  |
| 16 | Педагогічний міст для вчителів предмета Захист України «Особливості викладання предмету «Захист України» в осередку (з досвіду роботи). | березень | Колодіна Л.В. |  |
| 17 | Ресурсна зустріч для вчителів основ здоров’я і предмета «Здоров’я, безпека та добробут» «Нові підходи та особливості оцінювання результатів навчання учнів соціальної та здоров’язбережувальної освітньої галузі. | березень | Колодіна Л.В |  |
| 18 | Інтерактивний вернісаж педагогічних знахідок для вчителів історії «Освітні тренди у викладанні суспільнознавчих дисциплін у 2025 році». | березень | Пасічник В.В. |  |
| 19 | Майстер-клас для вчителів біології «Використання 3D-моделювання та друку на уроках біології». | березень | Діхтяр Т.В. |  |
| 20 | Майстер-клас для вчителів хімії «Використання 3D-моделювання та друку на уроках хімії». | березень | Діхтяр Т.В. |  |
| 21 | Майстер-клас для вчителів технологій «Використання 3D-моделювання та друку на уроках трудового навчання». | березень | Діхтяр Т.В. |  |
| 22 | **Методичний банк для педагогів** які працюють в інклюзивних класах **«Робота з дітьми з ООП: поради та досвід».** | березень | **Донець В.О.** |  |
|  | Майстер-клас вчителів інформатики (з досвіду роботи) «Цифрові навички. Штучний інтелект на уроках інформатики і в позакласній роботі». | березень | Сімончук Т.Ю. |  |
| 23 | Методичний аукціон для вчителів зарубіжної літератури «Використання стратегій активного навчання на уроках зарубіжної літератури». | березень | Нікітська А.А. |  |
| 24 | Онлайн-порадник для вчителів фізичної культури «Поєднання емоційного, соціального та штучного інтелекту в підготовці до уроків фізичної культури». | квітень | Колодіна Л.В. |  |
| 25 | Методичний івент для вчителів фізики «Особливості формування на уроках фізики компетентності «Уміння вчитися впродовж життя». | квітень | Колодіна Л.В. |  |
| 26 | Педагогічна студія для вчителів початкової школи «Феномен кліпового мислення сучасного учня НУШ, особливості навчання таких дітей». | квітень | Пасічник В.В. |  |
| 27 | Майстер-клас для вчителів технологій «Використання 3D-моделювання та друку на уроках трудового навчання». | квітень | Діхтяр Т.В. |  |
| 28 | Актуальний діалог **для педагогів** які працюють в інклюзивних класах «Робота із здобувачами освіти з ООП: мотивація до співпраці та ціле утворення». | травень | Донець В.О. |  |
| 29 | **Семінар-практикум для вчителів мистецьких дисциплін «Інформаційні технології для стимулювання розвитку інтелектуального та творчого потенціалу».** | травень | Донець В.О. |  |
| 30 | Естафета педагогічних надбань для вчителів історії «Підсумки року у викладанні суспільних дисциплін: досвід і перспективи». | травень | Пасічник В.В. |  |
| 31 | Семінар-мандрівка для вчителів географії «Практичне використання художніх творів мистецтва в контексті біоадекватної технології навчання на уроках географії». | травень | Колодіна Л.В. |  |
| 32 | Методична нарада шкільних бібліотекарів «Інвентаризація фондів шкільних підручників. Підготовка до нового навчального року». | червень | Сімончук Т.Ю. |  |
| 33 | Методична майстерня вчителів історії «Інтеграція новітніх підходів в освітній процес на уроках громадянської освіти». | червень | Пасічник В.В. |  |
| 34 | Освітній форум для вчителів початкової школи «Реалізуємо НУШ разом». | червень | Пасічник В.В. |  |
| 35 | Серпнева методична зустріч спільноти вчителів зарубіжної літератури «Особливості викладання предмету у 2024-2025 н.р. Методичні рекомендації». | серпень | Нікітська А.А. |  |
| 36 | Серпнева методична зустріч мовно – літературної освітньої галузі «Особливості викладання предмету у 2024-2025 н.р. Методичні рекомендації». | серпень | Нікітська А.А. |  |
| 37 | Засідання професійної спільноти вчителів фізичної культури «Особливості викладання фізичної культури у закладах загальної середньої освіти у 2025-2026 навчальному році». | серпень | Колодіна Л.В. |  |
| 38 | Засідання професійної спільноти вчителів географії «Особливості викладання географії у закладах загальної середньої освіти у 2025-2026 навчальному році». | серпень | Колодіна Л.В. |  |
| 39 | Засідання професійної спільноти вчителів основ здоров’я і предмета «Здоров’я, безпека та добробут» «Особливості викладання Основ здоров’я/ Здоров’я, безпека, добробут у закладах загальної середньої освіти у 2025-2026 навчальному році». | серпень | Колодіна Л.В. |  |
| 40 | Засідання професійної спільноти вчителів фізики «Особливості викладання фізики у закладах загальної середньої освіти у 2025-2026 навчальному році». | серпень | Колодіна Л.В. |  |
| 41 | Професійна спільнота вчителів мистецьких дисциплін (Секційне) «Фахові орієнтири вчителя мистецьких дисциплін на 2025/2026 навчальний рік». | серпень | Донець В.О. |  |
| 42 | Засідання професійної спільноти вчителів хімії «Особливості викладання хімії у 2025-2026 навчальному році. 8 клас НУШ». | серпень | Діхтяр Т.В. |  |
| 43 | Засідання професійної спільноти вчителів біології «Особливості викладання біології, природознавства у 2025-2026 навчальному році. 8 клас НУШ». | серпень | Діхтяр Т.В. |  |
| 45 | Засідання професійної спільноти вчителів трудового навчання «Особливості викладання трудового навчання у 2025-2026 навчальному році. 8 клас НУШ». | серпень | Діхтяр Т.В. |  |
| 46 | Професійна спільнота вчителів іноземних мов (Секційне) «Особливості викладання іноземних мов у 2025-2026 навчальному році. НУШ 8 клас». | серпень | Сімончук Т.Ю. |  |
| 47 | Засідання професійної спільноти вчителів математики «Особливості викладання математики. Особливості освітнього процесу в 8 класах НУШ». | серпень | Сімончук Т.Ю. |  |
| 48 | Засідання професійної спільноти вчителів інформатики «Особливості викладання інформатики. Особливості освітнього процесу в 8-х класах НУШ». | серпень | Сімончук Т.Ю. |  |
| 49 | Засідання професійної спільноти шкільних бібліотекарів «Шкільна бібліотека. Нові напрямки роботи». | серпень | Сімончук Т.Ю. |  |
| 50 | Серпнева методична зустріч початкових класів. Особливості навчання у 2025-2026 навчальному році. Методичні рекомендації». | серпень | Пасічник В.В. |  |
| 51 | Серпнева методична зустріч спільноти вчителів громадянської та історичної галузі. «Особливості викладання предмету у 2025-2026 навчальному році. Методичні рекомендації». | серпень | Пасічник В.В. |  |
| 52 | Семінар-практикум професійної спільноти шкільних бібліотекарів «Нетрадиційні форми краєзнавчої роботи шкільної бібліотеки». | вересень | Сімончук Т.Ю. |  |
| 53 | Онлайн-зустріч для вчителів української мови та літератури «Навички ХХІ століття, як професійні навички педагога НУШ: обмін думками». | вересень | Нікітська А.А. |  |
| 54 | Педагогічна скарбничка для вчителів зарубіжної літератури «Навчаємо і навчаємося із задоволенням: освітні цікавинки для яскравих уроків». | вересень | Нікітська А.А. |  |
| 55 | Панорамна дискусія для вчителів які працюють в інклюзивних класах «Фахові орієнтири асистента вчителя на 2025/2026навчальний рік». | вересень | Донець В.О. |  |
|  | Педагогічна скарбничка для початкових класів «Навчаємо і навчаємося із задоволенням: освітні цікавинки для яскравих уроків у початкових класах». | вересень | Пасічник В.В. |  |
| 56 | Ресурсна зустріч для вчителів предмета Захист України «Особливості викладання предмета «Захист України» у 2025-2026 навчальному році». | вересень | Колодіна Л.В. |  |
| 57 | Онлайн-комунікація для вчителів основ здоров’я і предмета «Здоров’я, безпека та добробут» «Формування емоційного інтелекту учнів на уроках предмета «Здоров’я, безпека та добробут». | вересень | Колодіна Л.В |  |
| 58 | Методична зустріч для вчителів історії «Сертифікація вчителів історії: шлях до професійного зростання». | жовтень | Пасічник В.В. |  |
| 59 | Засідання учасників творчої групи вчителів правознавства «Інноваційні технології як засіб формування життєвих компетентностей у процесі вивчення правознавства та громадянської освіти». | жовтень | Пасічник В.В. |  |
| 60 | **Інтерактивний вернісаж педагогічних знахідок для вчителів географії «Педагогічний кейс, як засіб розвитку критичного мислення на уроках географії».** | жовтень | Колодіна Л.В. |  |
|  | Творча студія для вчителів фізики «Використання інтерактивних методів навчання, спрямованих на формування «soft skills» учнів НУШ». | жовтень | Колодіна Л.В. |  |
| 61 | Семінар-практикум професійної спільноти вчителів біології «**Розвиток критичного мислення учнів на уроках біології: п**рактичні завдання та вправи для розвитку навичок аналізу й синтезу». | жовтень | Діхтяр Т.В. |  |
| 62 | Семінар-практикум професійної спільноти вчителів хімії «Сучасні підходи до оцінювання учнівських досягнень**»**. | жовтень | Діхтяр Т.В. |  |
| 63 | Онлайн-зустріч вчителів мистецьких дисциплін **«Зміст шкільної мистецької освіти в умовах НУШ. Сучасні освітні платформи як інструменти створення навчальних та методичних ресурсів».** | листопад | Донець В.О. |  |
| 64 | Тематична школа педмайстерності для вчителів предмета Захист України «Використання сучасних інформаційних технологій на уроках «Захист України». | листопад | Колодіна Л.В. |  |
| 65 | Семінар-практикум для вчителів фізичної культури «Формування здоров’язберігаючих вмінь і навичок під час навчальних занять з фізичної культури». | листопад | Колодіна Л.В. |  |
| 66 | Педагогічна студія вчителів історії «Роль інтерактивних методів у формуванні громадянської компетентності». | листопад | Пасічник В.В. |  |
| 67 | Засідання творчої групи вчителів біології «Цифрові інструменти для створення інтерактивних методичних матеріалів». | листопад | Діхтяр Т.В. |  |
| 68 | Семінар-практикум професійної спільноти вчителів трудового навчання «Використання цифрових технологій у підготовці до уроків трудового навчання». | листопад | Діхтяр Т.В. |  |
| 69 | Творча скарбничка для вчителів української мови та літератури «Подкасти на уроках української мови та літератури: на допомогу традиційним методам навчання». | листопад | Нікітська А.А. |  |
| 70 | Практичний меседж для вчителів зарубіжної літератури «Інструментарій вчителя зарубіжної літератури: використання технології боді біографія». | листопад | Нікітська А.А. |  |
| 71 | Методичний орієнтир для вчителів фізики «ТОП мобільних застосунків у діяльності вчителя». | грудень | Колодіна Л.В. |  |
| 72 | Панорама методичних перспектив для вчителів основ здоров’я і предмета «Здоров’я, безпека та добробут» «Особливості формування на уроках основ здоров’я і «Здоров’я, безпека та добробут» компетентності «Уміння вчитися впродовж життя». | грудень | Колодіна Л.В. |  |
| 73 | Семінар практикум для вчителів які працюють в інклюзивних класах «Вправи для профілактики негативних емоційних станів та поведінки у дітей з ООП»». | грудень | Донець В.О. |  |
| 74 | **Семінар-практикум для вчителів мистецьких дисциплін «Інтернет-сервіси на допомогу вчителю».** | грудень | Донець В.О. |  |
| 75 | Флеш-семінар учителів початкових класів «Розвиток творчого та креативного мислення на уроках». | грудень | Пасічник В.В. |  |
| 76 | Педагогічна студія для вчителів зарубіжної літератури «Креативні ідеї для уроків літератури». | грудень | Нікітська А.А. |  |
| 77 | Флеш-семінар учителів української мови та літератури «Розвиток творчого та креативного мислення на уроках української мови та літератури». | грудень | Нікітська А.А. |  |
| 78 | Засідання творчої групи вчителів хімії «Інтеграція сучасних технологій для створення методичних матеріалів». | листопад | Діхтяр Т.В. |  |
| **6.7. Для класних керівників 5-11 класів** | | | | |
| 1 | Методичне віче «Ключові завдання класного керівника НУШ в умовах викликів сьогодення». | жовтень | Нікітська А.А. |  |
| **7. Виконання програм** | | | | |
| **7.1. Програма «Школа становлення педагога»** | | | | |
| 1 | Школа становлення педагога 2024-2025. Методична студія вчителів-інтернів № 5 «Освітнє середовище». | січень | Сімончук Т.Ю.  Донець В.О.  Пасічник В.В.  Курбат Л.М. |  |
| 2 | Школа становлення педагога 2024-2025. Методична студія вчителів-інтернів № 6 «Сучасні методики і технології навчання». | лютий | Сімончук Т.Ю.  Донець В.О.  Пасічник В.В.  Курбат Л.М. |  |
| 3 | Школа становлення педагога 2024-2025. Методична студія вчителів-інтернів № 7 «Управління освітнім процесом». | березень | Сімончук Т.Ю.  Донець В.О.  Пасічник В.В.  Курбат Л.М. |  |
| 4 | Школа становлення педагога 2024-2025. Методична студія вчителів-інтернів № 8 «Академічна доброчесність». | квітень | Сімончук Т.Ю.  Донець В.О.  Пасічник В.В.  Курбат Л.М. |  |
| 5 | Школа становлення педагога 2024-2025. Методична студія вчителів-інтернів № 9 «Педагогічний портрет». | травень | Сімончук Т.Ю.  Донець В.О.  Пасічник В.В.  Курбат Л.М. |  |
| 6 | Школа становлення педагога 2024-2025. Методична студія вчителів-інтернів № 1 «Успішний старт. Освітня діяльність педагога». | вересень | Сімончук Т.Ю.  Донець В.О.  Пасічник В.В.  Курбат Л.М. |  |
| 7 | Школа становлення педагога 2024-2025. Методична студія вчителів-інтернів № 2 «Освітня діяльність». | жовтень | Сімончук Т.Ю.  Донець В.О.  Пасічник В.В.  Курбат Л.М. |  |
| 8 | Школа становлення педагога 2024-2025. Методична студія вчителів-інтернів № 3 «Оцінювання навчальних досягнень». | листопад | Сімончук Т.Ю.  Донець В.О.  Пасічник В.В.  Курбат Л.М. |  |
| 9 | Школа становлення педагога 2024-2025. Методична студія вчителів-інтернів № 4 «Мотивація учнів». | грудень | Сімончук Т.Ю.  Донець В.О.  Пасічник В.В.  Курбат Л.М. |  |
| **7.2. Програма «Школа професійної майстерності вчителів англійської мови нового формату TAG»** | | | | |
| 1 | Школа професійної майстерності вчителя англійської мови нового формату TAG-2 (проект SWITLO). Педагогічний практикум № 5 «Соціальне й емоційне навчання (СЕН) (Social and emotional learning (SEL)». | січень | Сімончук Т.Ю.  Поденко О.М. |  |
| 2 | Школа професійної майстерності вчителя англійської мови нового формату TAG-2 (проект SWITLO). Педагогічний практикум № 6 «Адаптація матеріалів підручника (Adapting coursebook materials). | січень | Сімончук Т.Ю.  Поденко О.М. |  |
| 3 | Школа професійної майстерності вчителя англійської мови нового формату TAG-2 (проект SWITLO). Педагогічний практикум № 7 «Гендерний підхід під час вивчення іноземної мови (Gender in language teaching)». | лютий | Сімончук Т.Ю.  Поденко О.М. |  |
| 4 | Школа професійної майстерності вчителя англійської мови нового формату TAG-2 (проект SWITLO). Педагогічний практикум № 8 «Спостереження за уроком англійської мови (Lesson Observation)». | березень | Сімончук Т.Ю.  Поденко О.М. |  |
| 5 | Школа професійної майстерності вчителя англійської мови нового формату TAG-2 (проект SWITLO). Педагогічний практикум № 9 «Оцінювання здобувачів освіти. Оцінювання онлайн (Assessing learners online)». | квітень | Сімончук Т.Ю.  Поденко О.М. |  |
| 6 | Школа професійної майстерності вчителя англійської мови нового формату TAG-2 (проект SWITLO). Педагогічний практикум № 10 «Що ми будемо запроваджувати далі». | травень | Сімончук Т.Ю.  Поденко О.М. |  |
| **7.3. Програма онлайн – школи «Цифрова кишеня вчителя»** | | | | |
| 1 | Клуб творчої зустрічі «Цифрові інструменти в дії: підсумки 22024 та перспективи використання в освітньому процесі». | січень | Пасічник В.В. |  |
| 2 | Цифровий практикум «Штучний інтелект у класі: сучасні можливості для вчителя та навчання». | лютий | Пасічник В.В. |  |
| 3 | Практичний інтенсив «Цифровий помічник учителя: як використовувати платформу для створення інтерактивних завдань». | березень | Пасічник В.В. |  |
| 4 | Цифровий практикум «Створення освітнього контенту за допомогою ШІ: прості рішення для складних завдань». | квітень | Пасічник В.В. |  |
| 5 | Практичний інтенсив «Розробка онлайн-завдань: практичні кейси для вчителів». | травень | Пасічник В.В. |  |
| 6 | Цифровий практикум «Gamification у тестуванні: інструменти для залучення учнів доки перевірки знань». | вересень | Пасічник В.В. |  |
| 7 | Практичний інтенсив «Графічні редактори в освіті: створюємо вихід, схеми та інфографіку». | жовтень | Пасічник В.В. |  |
| 8 | Цифровий практикум «Створення інтерактивних навчальних матеріалів із використанням графіки». | листопад | Пасічник В.В. |  |
| 9 | Педагогічний вернісаж «Підсумки року 2025 року: досягнення, виклики та перспективи в освітньому процесі». | грудень | Пасічник В.В. |  |
| **7.4. Програми пропедевтичного курсу «STEM-студія вчителя Нової української школи»** | | | | |
| 1 | Освітянська панорама «STEM- освіта: стан впровадження та перспективи розвитку в Україні». | лютий | Колодіна Л.В. |  |
| 2 | Карусель інновацій «Основні підходи STEM-навчання. Напрями STEM, STEАM, STREAM- освіти в базовій середній освіті». | березень | Зоря Ю.М.,  завідувач нав.-тренувального центру STEM-освіти |  |
| 3 | Методичний інтенсив «Робототехніка як перспективний напрям розвитку науково- технічної творчості в закладах загально середньої освіти». | квітень | Зоря Ю.М.,  завідувач нав.-тренувального центру STEM-освіти |  |
| 4 | Експрес огляд «Інтеграція як провідний підхід STEM-освіти». | травень | Колодіна Л.В. |  |
| 5 | Педагогічний вернісаж «STEM-простір. Від створення до використання. Знайомство з STEM-лабораторією КУ «Черкаський обласний інститут педагогічних працівників». | червень | Консультанти нав.-тренувального центру STEM-освіти |  |
| 6 | Методична палітра вчителя «Особливості викладання міжгалузевого інтегрованого курсу «STEM 5-6 клас». Організація та здійснення проєктно-дослідної діяльності при вивченні модулів «Людина-образ» та «Людина-знак». | вересень | Драник А.В., вчитель Будищенського ЗЗСО І-ІІІ ст. |  |
| 7 | Методична палітра вчителя «Організація та здійснення проєктно-дослідної діяльності при вивченні модулів «Людина-людина», «Людина-природа», «Людина-техніка» за модульною програмою «STEM 5-6 клас» (авт.Батурліна)». | жовтень | Хоменко О.Г., вчитель Будищенського ЗЗСО І-ІІІ ст. |  |
| 8 | Інтерактивний практикум «Реалізація STEM-освіти через STREM-проєкт зі штучним інтелектом». | листопад | Колодіна Л.В. |  |
| 9 | Панорама перспектив «Інтерактивні методики, технології, що сприяють розвитку soft skills (мейкерство, квести, дослідницькі методики навчання)». | грудень | Колодіна Л.В. |  |
| **7.5. Програма «Інновації в дошкільній освіті»** | | | | |
| 1 | Тематичний івент «Впровадження інноваційних технологій на основі інтегрованого підходу до пізнавального розвитку дітей раннього віку». | січень | Курбат Л.М.. |  |
| 2 | Методичний плей-офф «Формування комунікативної особистості дошкільників шляхом використання інноваційних методик». | лютий | Курбат Л.М.. |  |
| 3 | Практичний меседж «Ефективні практики та досвід використання інтерактивних дошок в освітньому процесі закладу дошкільної освіти». | березень | Курбат Л.М.. |  |
| 4 | Методичний постер «Віртуальні екскурсії та цифрова реальність в освітній діяльності». | квітень | Курбат Л.М.. |  |
| 5 | Інформаційний реліз «Інтелектуальні карти в освітній діяльності як універсальний ключ до розкриття потенціалу дошкільників». | травень | Курбат Л.М.. |  |
| 6 | Інтерактивна студія «Genially як універсальний інструмент в роботі педагога». | вересень | Курбат Л.М.. |  |
| 7 | Методичний інтенсив «Оздоровчі технології та діагностичні методики у фізичному вихованні дітей дошкільного віку». | жовтень | Курбат Л.М.. |  |
| 8 | Панорама методичних перспектив «Інноваційні методики в STEM-освіті вихователя». | листопад | Курбат Л.М.. |  |
| 9 | Педагогічна майстерня «ШІ-помічники сучасного вихователя: Canva, Suno, Gemini». | грудень | Курбат Л.М.. |  |
| **7.6. Профілактична програма психологічного сприяння посиленню особистісних ресурсів педагогічних працівників в умовах воєнного стану «Будемо стійкими разом»** | | | | |
| 1 | Ресурсна зустріч «У пошуках балансу». | лютий | Донець В.О. |  |
| 2 | Ресурсна зустріч «Стрес- менеджмент , або щеплення від тривог». | березень | Донець В.О. |  |
| 3 | Ресурсна зустріч «Активізуємо точки опори». | квітень | Донець В.О. |  |
| 4 | Ресурсна зустріч «Сила стихій або швидка самодопомога при стресі». | травень | Донець В.О. |  |
| 5 | Ресурсна зустріч «Візерунки душі або цілюща сила творчості». | червень | Донець В.О. |  |
| 6 | Ресурсна зустріч «Тайм-менеджмент або час як ресурс». | вересень | Донець В.О. |  |
| 7 | Ресурсна зустріч «Тепла долоня або підтримуюче коло спілкування». | жовтень | Донець В.О. |  |
| 8 | Ресурсна зустріч «Щирі обійми або ресурс в кожному дотику». | листопад | Донець В.О. |  |
| 9 | Ресурсна зустріч «УЗАГАЛЬНЕННЯ». | грудень | Донець В.О. |  |
| **8. Зустрічі з педагогічними колективами закладів освіти** | | | | |
| 1 | Інтерактивний воркшоп для педагогів Байбузівського ліцею «Впровадження інноваційних цифровихї інсрументів в освітньому процесі». | січень | Діхтяр Т.В.  Пасічник В.В. |  |
| 2 | Методичний орієнтр для педагогів ЗДО «Сонечко» с.Яснозір’я «Впровадження інноваційних технологій в освітній процес: створення інтерактивних плакатів». | січень | Курбат Л.М. |  |
| 3 | Тренінгове заняття з елементами воркшопу для педагогічних працівників Голов’ятенської гімназії та вихователів дошкільного підрозділу «Булінг у дорослому колективі. Як запобігти мобінгу». | січень | Донець В.О. |  |
| 4 | **Педагогічна лабораторія** для педагогів Мошнівського ліцею **«5+ інструментів, які зроблять ваші уроки незабутніми».** | лютий | Діхтяр Т.В.  Пасічник В.В. |  |
| 5 | Тренінгове заняття з елементами воркшопу для педагогічних працівників Степанківського ліцею та ЗДО «Яблунька» с.Степанки «Булінг у дорослому колективі. Як запобігти мобінгу». | лютий | Донець В.О. |  |
| 6 | Творча майстерня для вчителів Тубільцівського ліцею «**Цифрова трансформація освіти: інструменти для сучасного вчителя».** | березень | Діхтяр Т.В.  Пасічник В.В. |  |
| 7 | Творча майстерня для вчителів Червонослобідського закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів № 1 «**Відкриваємо світ цифрових можливостей: практичні інструменти для уроків».** | березень | Діхтяр Т.В.  Пасічник В.В. |  |
| 8 | Тренінгове заняття з елементами воркшопу для педагогічних працівників Хацьківського ліцею та ЗДО «Берізка» с.Хацьки «Булінг у дорослому колективі. Як запобігти мобінгу». | березень | Донець В.О. |  |
| 9 | Тренінг для педагогічних працівників Чорнявського ліцею «**Цифрові ресурси: від теорії до практики**». | квітень | Діхтяр Т.В.  Пасічник В.В. |  |
| 10 | Тренінг для педагогічних працівників Нечаївського закладу загальної середньої освіти І-ІІ ступенів «**Майстер-клас: як зробити уроки цікавішими за допомогою цифрових технологій**». | квітень | Діхтяр Т.В.  Пасічник В.В. |  |
| 11 | Тренінгове заняття з елементами воркшопу для педагогічних працівників Тубільцівського ліцею та ЗДО «Вербиченька» с.Березняки «Булінг у дорослому колективі. Як запобігти мобінгу». | квітень | Донець В.О. |  |
| 12 | Методичний практикум для педагогічних працівників Вергунівського закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів **«Цифрові інструменти для вчителів: лайфхаки та кейси**». | травень | Діхтяр Т.В.  Пасічник В.В. |  |
| 13 | Методичний практикум для педагогічних працівників Хутірського закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів «І**нструменти цифрової педагогіки: спрощуємо навчання, підвищуємо зацікавленість**». | травень | Діхтяр Т.В.  Пасічник В.В. |  |
| 14 | Тренінгове заняття з елементами воркшопу для педагогічних працівників Шелепуського ліцею та ЗДО «Сонечко» с.Шелепухи «Булінг у дорослому колективі. Як запобігти мобінгу». | травень | Донець В.О. |  |
| 15 | Практична майстерня для педагогів Геронимівського закладу загальної середньої освіти І**-**ІІІ ступенів «**Створення інтерактивного контенту: Практичні кроки для вчителів**». | червень | Діхтяр Т.В.  Пасічник В.В. |  |
| 16 | Практична майстерня для педагогів Руськополянського закладу загальної середньої освіти І**-**ІІІ ступенів № 1 «**Секрети ефективного використання цифрових ресурсів на уроках**». | червень | Діхтяр Т.В.  Пасічник В.В. |  |
| 17 | Практична майстерня для педагогів Руськополянського закладу загальної середньої освіти І**-**ІІІ ступенів № 2 «**Використання цифрових ресурсів в освітньому процесі**». | червень | Діхтяр Т.В.  Пасічник В.В. |  |
| 18 | Практична майстерня для педагогів Степанківського ліцею «**5+ інструментів, які зроблять ваші уроки незабутніми**». | червень | Діхтяр Т.В.  Пасічник В.В. |  |
| 19 | Практична майстерня для педагогів Хацьківського ліцею «**Створення інтерактивного контенту: Практичні кроки для вчителів**». | червень | Діхтяр Т.В.  Пасічник В.В. |  |
| 20 | Практична майстерня для педагогів Голов’ятинської гімназії «**Цифрові платформи для співпраці та комунікації: Новий погляд на навчання**». | червень | Діхтяр Т.В.  Пасічник В.В. |  |
| 21 | Практична майстерня для педагогів Шелепуського ліцею «**Інструменти цифрової педагогіки: спрощуємо навчання, підвищуємо зацікавленість**». | жовтень | Діхтяр Т.В.  Пасічник В.В. |  |
| 22 | Практична майстерня для педагогів Кумейківської гімназії «**Відкриваємо світ цифрових можливостей: практичні інструменти для уроків**». | жовтень | Діхтяр Т.В.  Пасічник В.В. |  |
| 23 | Практична майстерня для педагогів Будищенського закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів «**Цифрові інструменти для сучасного вчителя**». | грудень | Діхтяр Т.В.  Пасічник В.В. |  |
| 24 | Практична майстерня для педагогів Свидівоцького закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів «**Цифрові інструменти для вчителів: лайфхаки та кейси**». | грудень | Діхтяр Т.В.  Пасічник В.В. |  |
| **9. Формування єдиного освітнього інформаційного простору** | | | | |
| **Розвиток інформаційних платформ для роботи центру** | | | | |
| 1 | Функціонування сторінки Центру у мережі Facebook. | упродовж року | Діхтяр Т.В.  Сімончук Т.Ю. |  |
| 2 | Забезпечення функціонування вебсайту КУ «Центр професійного розвитку педагогічних працівників». | упродовж року | Діхтяр Т.В.,  Сімончук Т.Ю. |  |
| 3 | Розробка інформаційних, методичних матеріалів на допомогу педагогам. | упродовж року | консультанти  Сімончук Т.Ю. |  |
| 4 | Оновлення сторінок професійних спільнот на вебсайті Центру. | упродовж року | консультанти  Сімончук Т.Ю. |  |
| 5 | Систематичне наповнення та оновлення контенту вебсайту Центру. | упродовж року | консультанти Сімончук Т.Ю. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **10. Фінансово-господарська діяльність** | |
|  | **Потреба на 2025 рік** |
| **КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар»** | **35530** |
| Канцелярські товари | 10000 |
| Паливно-мастильні матеріали | 15000 |
| Придбання запасних частин та комплектуючих | 5000 |
| Оргтехніка та витратні матеріали | 5530 |
| **КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)»** | **130000** |
| За користування Інтернетом | 8000 |
| Програмне забезпечення | 5000 |
| Техобслуговування електрообладнання | 10000 |
| Поточний ремонт обладнання, техніки | 10000 |
| Обслуговування сайту, локальної мережі | 3000 |
| Оренда приміщення | 34000 |
| Експлуатаційні послуги (обслуговування приміщення) | 60000 |
| **КЕКВ 2271 «Оплата теплопостачання»** | **35000** |
| **КЕКВ 2272 «Оплата водопостачання та водовідведення»** | **7000** |
| **КЕКВ 2273 «Оплата електроенергії»** | **45000** |
| **КЕКВ 2275 «Оплата інших енергоносіїв»** | **1600** |
| Вивезення та знешкодження твердих побутових відходів | 1600 |
| Всього | 254130 |

**ПОГОДЖЕНО**

Протокол засідання консультативно-методичної ради

від 22 січня 2025 № 1